****

АДМИНИСТРАЦИЯ

 муниципального образования

 **БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

 Волховского муниципального района

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05 декабря 2023 года № 176

**О дополнительных мерах по обеспечению устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса МО Бережковское сельское поселение в период**

**с 29 декабря 2023 года по 09 января 2024 года**

В целях обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса муниципального образования Бережковское сельское поселение в период с 29 декабря 2023 года по 09 января 2024 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям предприятий жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, организаций по обслуживанию автомобильных дорог, осуществляющих свою деятельность на территории поселения:
	1. Осуществлять контроль за:
		1. Проведением мероприятий по антитеррористической защищенности объектов жизнеобеспечения, устранению аварийных ситуаций, последствий стихийных бедствий и аварий на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение.
		2. Реализацией мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса.
	2. Обеспечить круглосуточное дежурство ответственных работников предприятий жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, а также организаций по обслуживанию дорог в период с 29 декабря 2023 года по 09 января 2024 года.
	3. Организовать дополнительную проверку режимов работы систем жизнеобеспечения и ночные объезды объектов коммунальной инфраструктуры.
	4. Обеспечить закрепление за объектами жизнеобеспечения населения, жилыми домами и объектами социальной сферы инженерно- технических работников жилищно-коммунального хозяйства.
	5. Организовать своевременную расчистку от снега автомобильных дорог, улиц, дворовых территорий, микрорайонов индивидуальной застройки, подъездных путей к населенным пунктам, объектам жизнеобеспечения и массовым пребыванием людей, а также к водоемам и пожарным гидрантам.
	6. Организовать надежное электроснабжение социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения, а также обеспечить наличие и работоспособность автономных источников электроснабжения на случай возникновения аварийных ситуаций и время их ликвидации.
	7. Организовать до 08 декабря 2023 года проверку готовности аварийных бригад для проведения неотложных аварийно-восстановительных работ и их обеспеченности необходимым оборудованием и материалами.
	8. Проверить готовность систем оповещения организаций жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, а также организаций по обслуживанию автомобильных дорог, обратив особое внимание на наличие средств связи и транспорта.
	9. Предоставить до 08 декабря 2023 года в комитет по ЖКХ жилищной политике администрации Волховского муниципального район график дежурства руководителей муниципального образования, ответственных за работу жилищно-коммунального хозяйства и руководителей предприятий жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, а также организаций по обслуживанию автомобильных дорог с указанием способа связи.
	10. Предоставлять ежедневно с 29 декабря 2023 года по 09 января 2024 года с 06.00 часов до 07.00 часов и с 18.00 часов до 19.00 часов информацию о ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования в единую дежурно-диспетчерскую службу Волховского муниципального района (тел. 7-97-43, 7-93-53), а в случаи угрозы возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации незамедлительно.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО

Бережковское сельское поселение В.Б. Ожерельев

Приложение 1

График дежурств

ответственных работников Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района в период

с 29 декабря 2023 г. по 09 января 2024 г.

дежурство устанавливается с 9.00 до 9.00

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Дата | ФИО | Должность | Телефон |
| 1 | 29 декабря 2023 года | Осмоловская Екатерина Александровна | Начальник отдела по организационному обеспечению деятельности администрации | 37-7748(904)639-30-72 |
| 2 | 30 декабря 2023 года | Филиппова Евгения Валентиновна | Ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства | 37-7408(911)127-03-71 |
| 3 | 31 декабря 2023 года | Ожерельев Владимир Борисович | Глава администрации | 37-7748(981)733-00-06 |
| 4 | 1 января 2024 года | Панкратьева Светлана Юрьевна | Заместитель главы администрации -начальник отдела по финансам и экономике | 37-7408(953)342-77-16 |
| 5 | 2 января 2024 года | Касымова Севда Рамизовна | Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | 37-7628(999)239-01-45 |
| 6 | 3 января 2024 года | Осмоловская Екатерина Александровна | Начальник отдела по организационному обеспечению деятельности администрации | 37-7748(904)639-30-72 |
| 7 | 4 января 2024 года | Богданова Виктория Николаевна | Ведущий специалист отдела по финансам и экономике | 37-7408(952)239-63-95 |
| 8 | 5 января 2024 года | Филиппова Евгения Валентиновна | Ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства | 37-7408(911)127-03-71 |
| 9 | 6 января 2024 года | Смольская Наталья Валерьевна | Начальник отдела по социальной политике и безопасности | 37-7628(921)368-97-78 |
| 8 | 7 января 2024 года | Ожерельев Владимир Борисович | Глава администрации | 37-774 8(981)733-00-06 |
| 9 | 8 января 2024 года | Панкратьева Светлана Юрьевна | Заместитель главы администрации -начальник отдела по финансам и экономике | 37-7408(953)342-77-16 |