



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 мая 2024 года

№ 88

**О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства  
МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального  
района Ленинградской области к отопительному сезону.**

В целях подготовки объектов жилищно- коммунального хозяйства к работе в отопительный сезон, координации органов исполнительной власти муниципального образования Бережковское сельское поселение, предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, осуществления контроля по вопросам организации устойчивого финансирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики муниципального образования Бережковское сельское поселение в зимних условиях, в соответствии, в соответствии с Уставом муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, принятым решением Совета депутатов муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 27.06.2017 №29,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать межведомственную комиссию по подготовке и проведению отопительного сезона на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по подготовке и проведению отопительного сезона на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. В целях подготовки жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону:

3.1. Утвердить комплексный план подготовки жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному сезону в соответствии с показателями статистического отчета по форме №1-ЖКХ (зима) с учетом итогов предыдущего отопительного сезона, уделив особое внимание анализу нарушений при эксплуатации систем жизнеобеспечения.

Утвержденные комплексные планы представить до 17 мая 2024г. в комитет по ЖКХ, жилищной политике администрации Волховского муниципального района

для подготовки сводной информации (в электронной форме и на бумажном носителе).

3.2. Предусмотреть в бюджетах муниципальных образований средства на проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону.

3.3. Обеспечить своевременное представление в комитет по ЖКХ и жилищной политике администрации Волховского муниципального района (в электронной форме и на бумажном носителе за подписью главы администрации) ежемесячного статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года № 7, в срок не позднее:

- 23 июня по состоянию на 1 июля;
- 23 июля по состоянию на 1 августа;
- 23 августа по состоянию на 01 сентября;
- 23 сентября по состоянию на 1 октября;
- 23 октября по состоянию на 1 ноября

С приложением пояснительной записки, содержащей информацию о ходе подготовки жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, в т.ч. об освоении финансовых средств.

3.4. Образовать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 6 сентября 2000 года №203 «Организационно- методические рекомендации по подготовке к проведению отопительного периода и повышение надежности системы коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах РФ» Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 г. №103, а также Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно- коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года №170, Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении».

3.5. Обеспечить готовность к работе в зимних условиях

- до 15 сентября– потребителей тепловой энергии;
- до 01 ноября– теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

3.6. По результатам проверок, осуществляющих в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. №103, провести работу по выдачи актов и паспортов готовности к отопительному периоду 2020-2021 г.г. потребителям тепловой энергии и теплоснабжающим и теплосетевым организациям.

Информацию по выданным актам и паспортам готовности потребителям тепловой энергии представить не позднее 15 сентября в комитет ЖКХ, жилищной политики администрации Волховского муниципального района.

Информацию по выданным актам и паспортам готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций представить не позднее 01 ноября в комитет ЖКХ, жилищной политики администрации Волховского муниципального района.

3.7. Проверить укомплектованность организаций жилищно-коммунального хозяйства техникой и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ и предоставить информацию до 26 октября в комитет по ЖКХ, жилищной политике администрации Волховского муниципального района.

3.8. Согласно установленным нормативам, обеспечить контроль по созданию теплоснабжающими предприятиями запасов топлива на начало отопительного сезона.

3.9. Представить до 01 сентября в комитет по ЖКХ, жилищной политике администрации Волховского муниципального района информацию об утвержденном порядке ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей, жилищных, ремонтно-строительных, транспортных организаций и других служб.

3.10. Уточнить до 14 августа действующие схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения и содействовать заключению организациями жилищно-коммунального хозяйства соглашений с ведомствами, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом.

3.11. В третьем квартале организовать проверку готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-спасательных служб и руководящего состава администрации муниципального образования по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

3.12. Обеспечить своевременную оплату за потребленные топливно-энергетические ресурсы и оплату коммунальных услуг учреждений бюджетной сферы.

3.13. По результатам проверок, осуществляющих Северо-Западным Управлением Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, представить в комитет по ЖКХ, жилищной политике администрации Волховского муниципального района копии актов и паспортов готовности к отопительному сезону, но не позднее 15 ноября.

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий жилищно-коммунального комплекса, расположенным на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение:

4.1. Подготовку к отопительному сезону проводить в строгом соответствии с приказом Госстроя России от 6 сентября 2000 года №203, а также Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные Госстроем РФ №170 от 27 сентября 2003 года.

4.2. В срок не позднее 15 сентября, обеспечить готовность жилищного фонда и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях,

4.3. Укомплектовать организации жилищно-коммунального хозяйства техникой и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ и представить информацию не позднее 26 октября в администрацию муниципального образования Бережковское сельское поселение.

4.4. Согласно установленным нормативам обеспечить создание теплоснабжающими предприятиями запасов топлива на начало отопительного сезона.

4.5. Предоставить до 01 сентября в администрацию муниципального образования Бережковское сельское поселение информацию об утверждённом порядке ликвидации аварийных ситуаций в системах электро- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, жилищных, ремонтно-строительных, транспортных организаций и других служб.

4.6. Уточнить до 14 августа действующие схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения и содействовать заключению организациями жилищно-коммунального хозяйства соглашений с ведомствами, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом

4.7. В третьем квартале организовать проверку готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-спасательных служб и руководящего состава администрации муниципального образования Бережковское сельское поселение по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

4.8. Утвердить комплексные планы подготовки жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону в соответствии с показателями статистического отчета по форме №1-ЖКХ (зима), с учетом итогов предыдущего отопительного сезона, уделив особое внимание анализу нарушений при эксплуатации систем жизнеобеспечения.

Утвержденный комплексный план представить до 17 мая в администрацию муниципального образования Бережковское сельское поселение для подготовки сводной информации (в электронной форме и на бумажном носителе за подписью руководителей организаций).

4.9. Предусмотреть средства на проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону.

4.10. Обеспечить своевременное представление в администрацию муниципального образования Бережковское сельское поселение ежемесячного статистического отчета по форме №1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года № 7, в срок не позднее:

- 23 июня по состоянию на 1 июля;
- 23 июля по состоянию на 1 августа;
- 23 августа по состоянию на 01 сентября;
- 23 сентября по состоянию на 1 октября;
- 23 октября по состоянию на 1 ноября

с приложением пояснительной записки, содержащей информацию о ходе подготовки жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, в т.ч. об освоении финансовых средств.

5. Назначить ответственным за ежегодную подготовку и предоставление в дежурно-диспетчерскую службу комитета по топливно-энергетическому

комплексу Ленинградской области сводного комплексного плана подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и социальной сферы МО Бережковское сельское поселение, а также статистических отчетов по форме № 1-ЖКХ (зима), ведущего специалиста отдела ЖКХ и благоустройства администрации МО Бережковское сельское поселение.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации МО Бережковское сельское поселение.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ожерельев В.Б.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной комиссии по подготовке**  
**и проведению отопительного сезона**  
**на территории МО Бережковское сельское поселение**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по подготовке и проведению отопительного сезона на территории МО Бережковское сельское поселение (далее межведомственная комиссия) является временным координационным органом власти МО Бережковское сельское поселение, органов местного самоуправления, надзорных и инспектирующих органов, предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности по вопросам подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики МО Бережковское сельское поселение в зимних условиях.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными актами Совета депутатов МО Бережковское сельское поселение, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи межведомственной комиссии

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от их организационно - правовой формы и ведомственной принадлежности по вопросам подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики МО Бережковское сельское поселение в зимних условиях.

2.2. Осуществление контроля за ходом подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики МО Бережковское сельское поселение в зимних условиях.

2.3. Анализ и оценка хода работ по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики МО Бережковское сельское поселение к работе в зимних условиях и их финансового обеспечения.

2.4. Осуществление контроля за обеспечением устойчивой работы объектов жизнеобеспечения МО Бережковское сельское поселение в зимних условиях.

2.5. Подготовка предложений по профилактике и предупреждению действий, приводящих к дестабилизации функционирования жилищно-коммунального

комплекса и объектов энергетики МО Бережковское сельское поселение и нарушению нормального жизнеобеспечения населения.

2.6. Подготовка предложений по разработке нормативных правовых актов Совета депутатов МО Бережковское сельское поселение, внесению изменений и дополнений в действующие правовые акты.

### 3. Права межведомственной комиссии

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.2. Приглашать для заслушивания на заседаниях межведомственной комиссии представителей органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии, и принимать по ним соответствующие решения.

3.3. Привлекать для участия в работе межведомственной комиссии представителей Совета депутатов МО Бережковское сельское поселение, а также (по согласованию) представителей предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности. Состав и положение о рабочей группе утверждается решением межведомственной комиссии.

### 4. Организация деятельности межведомственной комиссии

4.1. Деятельность межведомственной комиссии осуществляется в период подготовки и проведения отопительного сезона на территории МО Бережковское сельское поселение и прекращается после выполнения возложенных на нее задач.

4.2. Заседания межведомственной комиссии проводятся ежегодно не реже 1 раза в месяц в период с июня по сентябрь.

В случае возникновения необходимости председатель межведомственной комиссии имеет право созвать внеочередное заседание межведомственной комиссии.

4.3. Председатель межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью межведомственной комиссии;

- назначает дату проведения заседания межведомственной комиссии;

- утверждает повестку дня заседания межведомственной комиссии.

4.4. В отсутствие председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

4.5. Секретарь межведомственной комиссии:

- осуществляет разработку повестки для заседания межведомственной комиссии;

- информирует членов и участников межведомственной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, повестке дня заседания;
- ведет протокол заседания межведомственной комиссии;
- доводит до сведения участников заседания протокольные решения межведомственной комиссии.

4.4. Решения межведомственной комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

4.5. Протокол заседания межведомственной комиссии подписывается председателем и секретарем межведомственной комиссии.

5. Состав межведомственной комиссии по подготовке и проведению отопительного сезона на территории МО Бережковское сельское поселение.

**Председатель межведомственной комиссии:**

Глава администрации МО Бережковское сельское поселение

**Заместитель председателя межведомственной комиссии:**

Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом МО Бережковское сельское поселение

**Члены межведомственной комиссии:**

- ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства администрации МО Бережковское сельское поселение;
- начальник отдела по социальной политике и безопасности администрации МО Бережковское сельское поселение;

**по согласованию:**

- представитель комитета государственно жилищного надзора и контроля Ленинградской области;
- представитель Тосненского отдела по государственному энергетическому надзору Северо-Западного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- представитель отдела надзорной деятельности Волховского района УНД МЧС России по Ленинградской области;
- представитель ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЛО в Волховском, Лодейнопольском, Подпорожском районах;

**Участники межведомственной комиссии:**

- представители организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории МО Бережковское сельское поселение;
- представители организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения на территории МО Бережковское сельское поселение;
- представители организаций, осуществляющих деятельность в сфере электроснабжения на территории МО Бережковское сельское поселение;
- представители организаций, осуществляющих деятельность в сфере газоснабжения на территории МО Бережковское сельское поселение;



- представители организаций, осуществляющих деятельность по управлению жилищным фондом на территории МО Бережковское сельское поселение.

**Секретарь межведомственной комиссии:**

- специалист отдела по организационному обеспечению деятельности администрации МО Бережковское сельское поселение;