



ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕРЕЖКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 2025 года

№

**Об утверждении Положения о предоставлении  
лицом, поступающим на работу на должность руководителя  
муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также руководителем  
муниципального бюджетного (казенного)  
учреждения сведений о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Федеральным законом от 28.12. 2025 года №505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также руководителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области №145 от 10.12.2018 года «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также руководителем муниципальных бюджетных (казенных) учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-коммуникационной сети

«Интернет» на официальном сайте администрации Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Бережковского сельского поселения

В.Б. Ожерельев

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также руководителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также руководителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на:

а) граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

б) руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами – при назначении на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

б) руководителями муниципального бюджетного (казенного) учреждения, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

5. Гражданин, при назначении на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения,

сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности (в том числе о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)), и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

б) сведения о доходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности (в том числе о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)), и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения.

6. Руководитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения предоставляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Положения, представляются специалисту, ответственному за кадровое делопроизводство администрации Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

8. В случае если гражданин, руководитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения. Руководитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданином, руководителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих

администрации Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю муниципального органа и другим должностным лицам муниципального органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бережковского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения.

В случае если гражданин, представивший сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не был назначен на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения такие сведения возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, не может быть назначены на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а руководитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.