



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
Волховского муниципального района  
Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 февраля 2021 года

№ 17

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации МО  
Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района  
Ленинградской области на 2021-2024 годы**

В целях организации исполнения Федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и № 274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции», защиты общественных и государственных интересов, права и свобод человека от проявлений коррупции, консолидации институтов гражданского общества, организаций и физических лиц для противодействия с проявлениями коррупции, устранения предпосылок к возникновению коррупционных факторов и пресечения коррупционных действий, а также повышения правовой культуры граждан, их информированности о коррупционных правонарушениях и способах противодействия им на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить план противодействия коррупции на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2021-2021 годы, согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в МО Бережковское сельское поселение, согласно приложению 2.
3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение согласно приложению 3.
4. Настоящее постановление подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
Бережковское сельское поселение

В.Б.Ожерельев

Утвержден  
 постановлением администрации  
 муниципального образования  
 Бережковское сельское поселение  
 Волховского муниципального района  
 Ленинградской области  
 от 03 февраля 2021 года № 17  
 (Приложение)

**План противодействия коррупции в администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района  
 Ленинградской области на 2021-2024 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1.	Организационные, технические, правовые, финансовые меры обеспечения противодействия коррупции			
1.1.	Организация контроля за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024 годы, а также Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий планов.	Глава администрации Мо Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области	в течение 2021-2024 годов	Предупреждение коррупционных правонарушений
1.2.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты администрации МО Бережковское сельское поселение.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (по мере изменений законодательства)	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты администрации
1.3.	Разработка и принятие нормативных правовых актов администрации в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (по мере изменений законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов
1.4.	Подготовка предложений по совершенствованию	Отдел по организационному	в течение 2021-2024 годов	Совершенствование

	правового регулирования деятельности администрации в сфере противодействия коррупции.	обеспечению деятельности администрации		антикоррупционного законодательства
1.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов администрации при проведении их правовой (юридической) экспертизы.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, их последующее исключение
1.6.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты администрации
1.7.	Закрепление обязанности по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации в должностных инструкциях муниципальных служащих, определенных ответственными за ее проведение.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты администрации
1.8.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в администрацию.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов на полугодовой основе	Предупреждение коррупционных правонарушений
1.9.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации МО Бережковское сельское поселение в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (в соответствии с планом обучения)	Повышение индивидуальных знаний в области противодействия коррупции

1.10.	Организация работы по формированию у муниципальных служащих администрации, администраций муниципальных образований Волховского муниципального района Ленинградской области, отрицательного отношения к коррупции.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Правовое просвещение муниципальных служащих
1.11.	Анализ соблюдения муниципальными служащими администрации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	ежеквартально	Недопущение случаев нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции.
	Проведение мониторинга в средствах массовой информации сообщений о коррупционных проявлениях в деятельности администрации, профилактики коррупционных факторов и эффективности реализации антикоррупционных мероприятий.  Проведение анализа данных мониторинга и представление результатов в комиссию по противодействию коррупции в администрации.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	ежеквартально	Своевременное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.12.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по осуществлению закупок и устранение выявленных коррупционных рисков.	Отдел по управлению муниципальным имуществом,  Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Создание условий для справедливой конкуренции при проведении конкурсных мероприятий, целевое использование и экономия бюджетных средств, осуществление ведомственного контроля в сфере закупок.
1.13.	Проведение мероприятий, направленных на выявление конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд.	Отдел по управлению муниципальным имуществом,  Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Недопущение случаев нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции.

1.14.	Осуществление контроля соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации.	Отдел по управлению муниципальным имуществом,  Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Недопущение случаев нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции.
1.15.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Своевременное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
2.	Взаимодействие администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области с институтами гражданского общества по противодействию коррупции			
2.1.	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требований к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (по мере необходимости)	Повышение информационной открытости администрации, актуализация раздела «Противодействие коррупции»
2.2.	Размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (по мере необходимости)	Повышение информационной открытости администрации, актуализация раздела «Противодействие коррупции»

	и органов местного самоуправления».			
2.3.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционирования «телефона доверия» 8 (81363) 740-11 по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- приема электронных сообщений на официальном интернет-сайт администрации b--s--p@yandex.ru</li> </ul>	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности муниципальных служащих
2.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия администрации с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Укрепление доверия граждан к деятельности администрации
2.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия администрации со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и придании гласности факторов коррупции.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Обеспечение гражданам доступа к информации реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
3.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции			
3.1.	Организация контроля за выполнением муниципальными служащими администрации обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Повышение ответственности муниципальных служащих
3.2.	Организация работы по информированию муниципальных служащих администрации о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Своевременное доведение до муниципальных служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации

	взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.			
3.3.	Организация и проведение совещаний (обучающих семинаров) с руководителями муниципальных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	2 и 4 кварталы 2021 года, 2 и 4 кварталы 2022 года, 2 и 4 кварталы 2023 года 2 и 4 кварталы 2024 года	Повышение индивидуальных знаний в области противодействия коррупции
3.4.	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Обеспечение достоверности представляемых сведений
3.5.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень, установленный нормативным правовым актом муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	по мере необходимости	Повышение индивидуальных знаний в области противодействия коррупции
3.6.	Обеспечение представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в порядке, установленном законодательством.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	не позднее 30 апреля 2021 года, 30 апреля 2022 года, 30 апреля 2023 года 30 апреля 2024 года	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений
3.7.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений в соответствии с законодательством Ленинградской области.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов на основании поступившей информации	Недопущение случаев нарушения требований, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные федеральными законами

3.8.	<p>Организация контроля за представлением муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством.</p>	<p>Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации</p>	<p>январь-апрель 2021 года, январь-апрель 2022 года, январь-апрель 2023 года январь-апрель 2024 года</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений</p>
3.9.	<p>Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации в порядке, установленном законодательством.</p>	<p>Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации</p>	<p>в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для предоставления сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений</p>
3.10.	<p>Проведение анализа правильности оформления и полноты заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.</p>	<p>Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации</p>	<p>до 15 сентября 2021 года, до 15 сентября 2022 года и до 15 сентября 2023 года до 15 сентября 2024 года</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими соответствующие должности, законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>



3.11.	<p>Проведение в установленном законом порядке проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</li> <li>- соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.</li> </ul>	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	<p>Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими</p> <p>соответствующие должности, законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>
3.12.	<p>Анализ соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной службы трудовых и гражданско- правовых договоров.</p>	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	<p>Недопущение случаев нарушения ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>
4.	Антикоррупционная пропаганда, прозрачность деятельности администрации, размещение муниципальных заказов			
4.1.	<p>Проведение мероприятий, направленных на совершенствование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня антикоррупционного сознания, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, в том числе посредством проведения конкурсных и иных мероприятий.</p>	Отдел по управлению муниципальным имуществом	в течение 2021-2024 годов	<p>Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям</p>
4.2.	<p>Размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции в администрации и обеспечение информационного взаимодействия с населением и общественными объединениями по вопросам противодействия коррупции.</p>	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции</p>
4.3.	<p>Проведение мониторинга предоставления муниципальных услуг и выполнение административных</p>		в течение 2021-2024 годов (ежеквартально до 30 числа)	<p>Предупреждение первичных проявлений коррупционной</p>

	регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	месяца, следующего за отчетным периодом )	направленности
4.4.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации	Отдел по управлению муниципальным имуществом	в течение 2021-2024 годов	Минимизация коррупционных рисков
4.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Отдел по управлению муниципальным имуществом	в течение 2021-2024 годов ежеквартально	Минимизация коррупционных рисков
4.6.	Проведение проверок муниципальных заказчиков на предмет конфликта интересов с участниками закупок, а также законности договоров, заключенных с единственными поставщиками, на предмет преднамеренного отказа от проведения конкурсных процедур путем «дробления» закупки на заказы стоимостью до 100 тыс. руб.	Отдел по управлению муниципальным имуществом	в течение 2021-2024 годов ежеквартально	Минимизация коррупционных рисков
5.	Оценки и контроль результатов деятельности по противодействию коррупции			
5.1.	Проведение администрацией мониторингов реализации антикоррупционных мероприятий.  Выработка новых профилактических мер по противодействию коррупции, направленных на повышение эффективности антикоррупционной деятельности администрации.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (на полугодовой основе до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	Предупреждение коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в администрации на 2021-2024 годы и представление данной информации в Администрацию Волховского муниципального района Ленинградской области	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов (на полугодовой основе до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	Предупреждение коррупционных правонарушений

5.3.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	Отдел по организационному обеспечению деятельности администрации	в течение 2021-2024 годов	Применение мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
5.4.	Организация проведения оценок коррупционных рисков, возникающих в деятельности администрации.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	до 15 ноября 2021 года, до 15 ноября 2022 года и до 15 ноября 2023 года до 15 ноября 2024 года	Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных обязанностей

Утвержден  
Постан  
овлением администрации  
муниц  
ипального образования  
Береж  
ковское сельское поселение  
Ленинградской  
области  
от 03 февраля 2021 года. №17  
  
(приложение 2)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

#### **В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

##### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Администрации МО Бережковское сельское поселение (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях содействия Администрации МО Бережковское сельское поселение в вопросах разработки и реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики, принятия мер по противодействию проявлениям коррупции, профилактике коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениям.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: антикоррупционная политика - систематическое осуществление комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные факторы; выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в муниципальные органы с учетом их специфики; снижению коррупционных рисков; созданию единой муниципальной системы мониторинга и информирования по проблемам противодействия коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам

пресечения коррупционных правонарушений в целях выработки у граждан и муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции; антикоррупционный мониторинг - проведение социологических исследований, обработка их результатов, анализ, оценка, учет и прогноз коррупционных факторов, коррупционных правонарушений и эффективности антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании.

## **2. Основные задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются: участие в разработке и реализации муниципальной антикоррупционной политики в МО Бережковское сельское поселение; подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.

## **3. Функции Комиссии**

Комиссия осуществляет следующие функции:

1) по реализации муниципальной антикоррупционной политики: участие в разработке направлений, форм и методов муниципальной антикоррупционной политики, осуществление контроля за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции, организация разработки и реализации муниципальной антикоррупционной программы, поддержка общественных организаций, деятельность которых направлена на противодействие коррупции, содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции, экспертная оценка решений и действий лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации МО Бережковское сельское поселение в части соблюдения этики муниципальных служащих в целях выявления признаков конфликта интересов или проявлений коррупции, координация деятельности по проведению антикоррупционного мониторинга, выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

2) в сфере противодействия коррупции: подготовка предложений по совершенствованию системы взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления, общественности и правоохранительных органов в целях противодействия коррупции, подготовка предложений и рекомендаций по организации взаимодействия граждан, общественных и коммерческих организаций, предприятий и учреждений, Администрации МО Бережковское сельское поселение, средств массовой информации, направленного на противодействие коррупции, изучение отечественного и зарубежного опыта в сфере противодействия коррупции, подготовка предложений по его использованию, рассмотрение на заседаниях Комиссии информации о возможном наличии признаков коррупции, организация экспертизы таких признаков в целях последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц для принятия соответствующих мер.

## **4. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения по организации, координации и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в целях предупреждения и пресечения проявлений коррупции, минимизации и ликвидации последствий их проявлений, а также профилактики коррупционных факторов;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций независимо от форм собственности и должностных лиц;
- привлекать для участия в работе Комиссии представителей организаций и общественных объединений (по согласованию) по вопросам деятельности Комиссии;
- формировать экспертную группу для проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов

## **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия и состав утверждается Постановлением Администрации Бережковское сельское поселение.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением и планом работы Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов Комиссии.

5.5. На заседание Комиссии могут быть приглашены специалисты и иные лица, в компетенцию которых входят рассматриваемые Комиссией вопросы, а также представители средств массовой информации.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом. В случае необходимости для выполнения решений Комиссии могут быть разработаны проекты нормативных правовых актов Администрации МО Бережковское сельское поселение.

5.8. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

- утверждает регламент и план работы Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- принимает решение о передаче информации не конфиденциального характера по рассмотренным на заседании Комиссии вопросам в средства массовой информации для опубликования.

5.9. В отсутствие председателя Комиссии по решению председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

5.10. В состав Комиссии входит секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии;
- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- координирует работу по подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов соответствующих решений;
- информирует членов Комиссии, экспертов, иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;
- представляет протоколы заседания Комиссии председателю Комиссии для подписания;
- осуществляет контроль выполнения решений Комиссии;
- организует выполнение поручений председателя Комиссии.

5.11. Члены Комиссии при рассмотрении на заседании Комиссии вопросов обладают равными правами.

5.12. Члены Комиссии вправе решением Комиссии установить порядок передачи членом Комиссии своего голоса другому члену Комиссии в связи с отсутствием на заседании по уважительной причине. Факт передачи членом Комиссии своего голоса другому члену Комиссии регистрируется в протоколе заседания Комиссии.

5.13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в установленном порядке органами местного самоуправления, участвующими в пределах своей компетенции в противодействии коррупции.

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Бережковское сельское поселение  
От 03 февраля 2021 года № 17  
(приложение 3)

**СОСТАВ**  
**комиссии по противодействию коррупции**  
**в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение**  
**Волховского муниципального района Ленинградской области**

**Председатель комиссии:** глава администрации

**Заместитель председателя комиссии:** Начальник отдела по финансам и экономике администрации

**Секретарь комиссии:** Начальник отдела по организационному обеспечению деятельности администрации.

**Члены комиссии:**

- Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом

- Начальник отдела по социальной политике и безопасности администрации.



