

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЯ

от 26 февраля 2013 года

№ 9

Об утверждении правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

В целях обеспечения чистоты и порядка на территории МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО Бережковское сельское поселение Совет Бережковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
2. Признать Решение совета депутатов МО Бережковское сельское поселение от 24.07.2007г. № 17 «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области» утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Волховские огни» и на официальном сайте муниципального образования www.berezhkiadm.ru

Глава муниципального образования

Бережковское сельское поселение

Н.А. Анисимова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением совета депутатов
МО Бережковское сельское поселение
« » _____ 2013 года № ____

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА,
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ
МО БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ.**

2013 год

СОДЕРЖАНИЕ

1	Наименование раздела	СТР.
	1. Раздел 1. Общие положения и основные понятия.....	4
	Общие	4
	положения.....	
	Основные понятия	6
	
	2. Раздел 2. Содержание	9
	территории.....	
	Санитарное и текущее содержание территории МО	
	Бережковское сельское поселение.....	9
	
	Обеспечение благоустройства, чистоты и порядка в	
	муниципальном образовании.....	15
	Владельцы или арендаторы подземных коммуникаций	
	обязаны.....	17
	3. Раздел 3. Организация сбора ТБО, КГМ, ЖБО.....	18
	Организация ТБО, КГМ и других видов мусора.....	18
	Расчёт необходимого числа контейнеров.....	18
	Запрещается.....	20
	Сбор жидких бытовых	
	отходов.....	21
	4. Раздел 4. Уборка территории муниципального	
	образования.....	22
	
	Зимняя уборка улиц	23
	Зимняя уборка дворовых	
	территорий.....	24
	Уборка территории муниципального образования в летний	
	период.....	25
	5. Раздел 5. Зелёные насаждения	26
	Озеленение территории населённых пунктов муниципального	
	образования.....	26
	На площадях зелёных насаждений запрещается.....	28
	6. Раздел 6. Фасады зданий	29
	Содержание	
	фасадов.....	29
	При содержании фасадов зданий и сооружений не	
	допускается.....	31
	Праздничное	
	оформление.....	33

7. Раздел 7. Строительные площадки.	33
Содержание строительных площадок.....	33
8. Раздел 8. Гаражи и автостоянки.	35
Застройка и содержание гаражных кооперативов, автостоянок.....	35
Гаражно- строительные кооперативы, автостоянки обязаны.....	36
Запрещается.....	37
.....	
9. Раздел 9. Малые архитектурные формы киоски, павильоны.	37
Строительство, установка и содержание малых форм архитектуры.....	38
Строительство и установка киосков и павильонов.....	38
Памятники, памятные доски, произведения монументального искусства..	41
10. Раздел 10. Автодорожное хозяйство.	42
Автомобильные дороги.....	42
Текущее содержание дорог включает	42
Временные парковки	43
11. Раздел 11. Земляные работы.	44
Правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушения благоустройства и естественного природного ландшафта.....	44
Общие указания.....	44
Порядок оформления разрешений на производство земляных работ.....	48
Производство земляных работ.....	54
12. Раздел 12. Аварийно- восстановительные работы.	63
Производство аварийно-восстановительных работ.....	63
13. Раздел 13. Здания и сооружения.	67
Снос и реконструкция зданий и сооружений.....	67
14. Раздел 14. Домашние животные.	68
Порядок содержания домашних животных.....	68
15. Раздел 15. Уличное освещение.	71
Требования к наружному (уличному) освещению.....	71
16. Раздел 16. Реклама.	72
Размещение средств различной информации, наружной рекламы, витрин	72

17. Раздел 17. Индивидуальная застройка.	73
Благоустройство участков индивидуальной застройки.....	73
18. Раздел 18. Контроль.	74
Контроль за соблюдением правил	74
Ответственность за их нарушение.....	75
Заключительные положения	75
.....	

Раздел 1. Общие положения и основные понятия.

1. Общие положения:

1.1. Настоящие Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского района Ленинградской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями: Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО Бережковское сельское поселение; Гражданского кодекса Российской Федерации; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ; Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004г. № 188-ФЗ; Федерального закона РФ от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; Федерального закона РФ от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федерального закона от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»; Федерального закона от 21 июля 2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; «Санитарных правил содержания территорий населенных мест» СанПиН 42-128-4690-88 утвержденных Минздравом СССР 5 августа 1988 года №4690-88; Методических рекомендаций МДК 7-01.2003 «О порядке разработки генеральных схем очистки территорий населенных пунктов Российской Федерации», утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 21 августа 2003 г. Правил дорожного движения (с изменениями в 2009-2010 году). Правил пожарной безопасности. Постановление Минэкономразвития России от 16.10.2009 г. № Д23-3410 «О передаче земельных участков собственникам помещений в многоквартирном доме»; Генеральной схемы очистки территории МО Бережковское сельское поселение, утвержденной постановлением главы администрации от 03 мая 2012 года № 34.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определенный порядок уборки и содержания муниципальных территорий, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренние производственные территории. Правила являются обязательными для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений, встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах и иных объектов, расположенных на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.3. Содержание территории МО Бережковское сельское поселение регламентируется настоящими Правилами, утвержденными в соответствии с требованиями действующего законодательства, техническими, санитарными, иными нормами и правилами (СНиП, СанПиН, ГОСТ, ППБ и другие).

Правовые акты органов местного самоуправления, ведомственные инструкции, регламентирующие правила проведения строительных, ремонтных, земельных работ, а также устанавливающие требования по вопросам благоустройства, санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории МО Бережковское сельское поселение, размещению объектов мелкорозничной торговли, рекламы и других объектов инфраструктуры, не должны противоречить настоящим Правилам.

ЦЕЛЬ «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории МО Бережковское сельское поселение» - создания и сохранения благоприятных условий проживания населения, поддержания надлежащего уровня благоустройства, их инфраструктуры, определения единых критериев и принципов организации благоустройства. ФЗ 131 РФ.

1.4. Настоящими правилами вменяется обязанность индивидуальным предпринимателям, физическим и юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, и владельцам земельных участков и предприятий, независимо от их подчиненности и форм собственности, систематической санитарной очистки, уборки и содержания в надлежащем порядке:

- элементов внешнего благоустройства, включая улицы, проезды, двory, подъезды, площадки для сбора твердых бытовых отходов и другие территории сельского поселения;
- жилых, административных, промышленных и торговых зданий, скверов, парков, детских площадок;
- киосков, павильонов, палаток, летних кафе, оград, заборов, газонных ограждений, остановочных транспортных павильонов, телефонных кабин, гаражей, ограждений тротуаров, детских спортивных площадок, рекламных тумб, стендов, щитов для газет, афиш и объявлений, наружной рекламы, памятников и иных объектов;
- уличного освещения, опорных столбов, садовых скамеек, урн, аншлагов и номерных знаков, остановок общественного транспорта, мемориальных досок;
- внутридворовых земельных участков частных домовладений;
- подсобных хозяйств, дачных и садовых участков на муниципальных землях;
- прилегающих территорий: в длину – в пределах границ их участков, в ширину – до оси дороги; при наличии твердого покрытия дорог – до края проезжей части;
- мест захоронения.

1.4.1. Координацию деятельности муниципальных, управляющих компаний, ТСЖ и других служб в области санитарной очистки, уборки территорий

осуществляет местная администрация в соответствии с установленными полномочиями.

1.5. Контроль за выполнением требований настоящих Правил осуществляют Администрация МО Бережковское сельское поселение, уполномоченные подразделения местной администрации (Жилищная комиссия и Комиссия по ЧС, участковый милиционер на территории МО Бережковское сельское поселение и организации в соответствии с их компетенцией и предоставленными в установленном порядке полномочиями).

При осуществлении всех видов проверок контролирующие органы руководствуются требованиями действующего законодательства, строительными-техническими, санитарными, противопожарными и иными нормами и правилами.

1.5.1. Ведомственный контроль за выполнением требований настоящих Правил, на закрепленных в установленном порядке территориях, осуществляют службы заказчиков, обеспечивающие выполнение подрядными организациями договорных обязательств.

1.6. Приемка законченного строительством (реконструкцией, ремонтом) объектов в эксплуатацию без выполнения благоустройства территории в полном соответствии с утвержденной проектной документацией запрещается.

2. Основные понятия.

2.1. Объекты внешнего благоустройства МО Бережковское сельское поселение - это дороги и тротуары, сооружения и сети ливневой канализации, различные гидротехнические сооружения, памятники, скульптуры, малые архитектурные формы, зеленые насаждения и газоны, уличное освещение придомовые территории, фасады домов и строений, ограждения, дорожные знаки, уличное освещение, санитарные зоны примыкающие к территориям любой собственности и др.

2.2. Территория МО Бережковское сельское поселение включает все земли в границах муниципального образования, независимо от форм собственности и разрешенного использования.

2.3. Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории муниципального образования, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре, предоставленная в соответствии с разрешенным использованием юридическим и физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством.

2.4. Отведенная территория - часть территории муниципального образования, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования и отмеченная на местности межевыми знаками установленного образца согласно акту об отводе в натуре красных линий и границ участка.

- 2.5. Закрепленная территория - часть территории муниципального образования, примыкающая к отведенной и закрепленная за предприятиями, учреждениями, организациями и другими лицами для уборки и надлежащего санитарного содержания в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.
- 2.6. Санитарная очистка и уборка территории муниципального образования - сбор и удаление, обезвреживание и утилизация отходов (твердые бытовые отходы, жидкие бытовые отходы, крупногабаритный мусор), уличного мусора и снега, очистка территорий от снега и наледи.
- 2.7. Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.
- 2.8. Твердые бытовые отходы (ТБО) - твердые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности людей.
- 2.9. Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.
- 2.10. График вывоза ТБО - составная часть договора на вывоз ТБО (КГМ) с указанием места (адреса), объема и времени вывоза.
- 2.11. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц.
- 2.12. Критерии оценок состояния уборки и санитарного содержания территорий - показатели, на основании которых производится оценка состояния уборки и санитарного содержания территории муниципального образования.
- 2.13. Категория улиц - классификация улиц и проездов в зависимости от интенсивности движения транспорта и особенностей, предъявляемых к их эксплуатации и содержанию.
- 2.14. Зеленые насаждения - совокупность лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительности на территории муниципального образования.
- 2.15. Озеленение территорий - проведение мероприятий по покрытию участков земли зелеными насаждениями (газоны, клумбы, аллеи и т.д.).
- 2.16. Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращения роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого напочвенного покрова, загрязнение или захламливание зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне.
- 2.17. Снос зеленых насаждений - снос (пересадка) деревьев, кустарников, цветников, газонов, выполнение которого объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания инженерного благоустройства, надземных коммуникаций, создания качеств окружающей среды, отвечающих нормативным

требованиям инсоляции жилых и общественных помещений, оформленных в установленном порядке.

2.18. Содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения.

2.19. Улица- обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли, находящаяся в пределах населённого пункта (поселения).

2.20. Полоса отвода — земля, занимаемая автомобильной дорогой с учётом проектного резерва её расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания автомобильной дороги.

2.21. Дворовая территория- территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нём лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями.

2.22. Текущий ремонт зданий и сооружений- систематически проводимые работы по предупреждению износа конструкций, отделки (в т.ч. окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей.

2.23. Капитальный ремонт- ремонт строений, зданий, сооружений и иных объектов надзора с целью восстановления ресурса с заменой, при необходимости, конструктивных элементов систем инженерного оборудования, а также улучшения эксплуатационных показателей.

2.24. Газон- элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и другие растения.

2.25. Контейнерная площадка- специально оборудованная площадка (место) для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установленными контейнерами (стандартная ёмкость до 2х м3).

Раздел 2. Содержание территории.

1. Санитарное и текущее содержание территории МО Бережковское сельское поселение.

1.1. Должностные лица предприятий, учреждений, организаций, независимо от их правового статуса и формы хозяйственной деятельности, в

собственности, полном хозяйственном ведении (оперативном управлении), аренде, постоянном, бессрочном пользовании которых находятся земельные участки, здания, сооружения и транспортные средства, а также граждане-владельцы, пользователи земельных участков, зданий, сооружений и транспортных средств, должностные лица, ответственные за исполнение работ ремонтно-эксплуатационных служб жилищно-коммунального хозяйства и других организаций, независимо от их организационно-правовой формы, деятельность которых связана со строительством, ремонтом, обслуживанием и использованием территорий, зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, **обязаны обеспечить:**

1.1.1. Оборудование контейнерных площадок и установку контейнеров для сбора бытовых отходов и другого мусора, размещаемых в соответствии с действующими нормами и требованиями на специально отведенных территориях, соблюдение режимов их уборки, дезинфекции, или установку контейнеров, на специальных муниципальных площадках для сбора бытовых отходов и другого мусора, предварительно согласовав с администрацией МО Бережковское сельское поселение,.

1.1.2. Установку урн для кратковременного хранения мусора с последующим их содержанием в надлежащем порядке: очистку по мере заполнения, но не реже одного раза в день; мойку не реже одного раза в квартал; покраску урн - не реже одного раза в год. Урны устанавливаются у входа в каждое предприятие, организацию, учреждение, независимо от формы собственности, на остановках общественного транспорта.

Урны должны быть установлены в местах, не препятствующих проведению механизированной уборки в зимний период.

1.1.3. Своевременный вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых отходов, металлолома, тары и других загрязнителей, не допуская сжигания горючих остатков во дворах, на территории жилых кварталов, строительных площадок и на уличной территории.

Вывоз мусора подтверждается оформленным в письменной форме заказом на услуги по вывозу отходов (ТБО, КГМ и других видов мусора) путем составления документа -договор, со специализированными организациями, имеющими лицензию на их вывоз, утилизацию и обезвреживание.

Магазины, ларьки любой формы собственности, как муниципальные учреждения и предприятия частной собственности обязаны самостоятельно обеспечивать установку контейнеров и вывоз мусора в установленном порядке. Установку контейнеров на оборудованных площадках в населенных пунктах разрешается осуществлять только с письменного разрешения (распоряжения) Администрации МО Бережковское сельское поселение.

1.1.4. Регулярную уборку закрепленной за ними уличной, дворовой и другой территории, мест общего пользования жилых и общественных зданий и сооружений, очистку территории от мусора, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений, сосулек.

2. Территория для проведения работ по уборке, надлежащему санитарному содержанию и благоустройству закрепляется за владельцами, пользователями, собственниками и арендаторами объектов настоящими Правилами в следующих границах: (СанПин 1988 г).

2.1. Киоски, ларьки, павильоны, торговые объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания - **5 метров в каждую сторону. Санитарная зона.**

2.2. Отдельно стоящие рекламоносители - **5 метров от объекта в каждую сторону.**

2.3. АЗС, автомоечные посты, автостоянки, заправочные комплексы - **20 метров от отведенной территории объекта в каждую сторону.**

2.4. Гаражно-строительные и хозяйственные кооперативы, - **10 метров от объекта (от ограждения) в каждую сторону.**

2.5. Индивидуальные гаражи (отдельно стоящие) - **5 метров от объекта в каждую сторону.**

2.6. Трансформаторные, распределительные, газораспределительные подстанции, другие сооружения, работающие в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), опоры ЛЭП - **6 метров от объекта в каждую сторону.**

2.7. Надземные инженерные коммуникации - **3 метра от края коммуникации в каждую сторону вдоль трассы.**

2.8. Водоразборные колонки - **в радиусе 10 метров.**

2.9. Строительные площадки - **5 метров от ограждения в каждую сторону.**

2.10. Промышленные объекты - от объекта (от ограждения) до границ с основной проезжей частью (дорогой); в случае отсутствия основной проезжей части дороги - **от объекта (от ограждения) до границ санитарно-защитной зоны.**

2.11. Здания, включая жилые дома, в том числе индивидуальной застройки: - **от фасада здания (при наличии ограждения - от линии ограждения) до проезжей части дороги;**

в случае отсутствия проезжей части (местных проездов) - от фасада здания (от ограждения) до половины разрыва с соседними зданиями;

при отсутствии соседних зданий - от фасада здания (от ограждения) 25 метров в каждую сторону.

2.12. Нежилые помещения в жилых домах, расположенные в подвалах, цокольных и первых этажах зданий: Магазины, аптеки, КБО, и др. любой формы собственности - **10 метров в каждую сторону (санитарная зона).**

В случае если границы закрепленных за объектами территорий пересекаются, то уборка пересеченной части территории осуществляется в равных частях.

2.13. Полную сохранность существующих зеленых насаждений на закрепленной территории, ее озеленение в соответствии с установленными правилами и квалифицированный уход за зелеными насаждениями .

2.14. Надлежащее содержание зданий, сооружений, их отдельных элементов.

2.15. Надлежащее содержание и ремонт по мере необходимости объектов внешнего благоустройства: скульптур, памятников, малых архитектурных форм и их отдельных элементов, контейнерных площадок, временных автопарковок, бордюров, заборов, объектов освещения, указателей улиц, номерных знаков, гидрантов, колонок и др. объектов и их обустройство в соответствии с установленными правилами. **1. Организация содержания территорий муниципального образования:**

1.1. Содержание территорий муниципального образования осуществляется предприятиями, учреждениями, организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности. В целях эффективного взаимодействия субъектов, участвующих в содержании территории муниципального образования, соответствующие подразделения местной администрации и организации, перечисленные в п. 1.5 настоящих Правил, осуществляют контроль за согласованным выполнением работ по содержанию территории муниципального образования.

1.2. Проведение работ по надлежащему санитарному содержанию закрепленной территории возлагается на собственников, владельцев, пользователей и арендаторов объектов, находящихся на территории муниципального образования.

1.3. Уборка прилегающих, придомовых территорий, мест массового пребывания людей производится до 8 часов и в течение всего рабочего дня по мере необходимости. Уборка придомовых территорий производится обслуживающими организациями по договору с собственниками жилья.

1.4. Уборка территорий, закреплённых за торговыми точками, учреждениями, предприятиями и организациями любой формы собственности производится ежедневно, если данные организации и предприятия работают без выходных и праздников, в остальных случаях в рабочие дни.

1.5. Уборка объектов, территории которых невозможно убирать механизированным способом, должна производиться вручную.

1.6. Уборка тротуаров, газонов придомовых территорий, производится в соответствии пункта 1.3.

1.7. В случаях чрезвычайных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ может быть установлен в соответствии с указаниями комиссии местной администрации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Решения комиссии обязательны к исполнению всеми юридическими и физическими лицами.

1.8. Обязанность по производству работ, связанных с содержанием объектов внешнего благоустройства, возлагается:

1.8.1. По уборке и содержанию проезжей части по всей ширине площадей, дорог, включая обочины и разворотные кольца, улиц и проездов дорожной сети, - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся дорожные покрытия.

1.8.2. По уборке и вывозу мусора, снега с территорий карманов для парковки транспорта, находящихся на закрепленных за организациями или иными лицами территориях, - соответственно на лиц, осуществляющих надлежащее содержание закрепленной территории; в иных случаях - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся покрытия. Временные парковки у многоквартирных домов убираются от мусора и очищаются от снега собственниками жилья, которые в системе размещают свой транспорт на данной территории.

1.8.3. По уборке, содержанию ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства дороги - на предприятия, организации, в эксплуатации которых они находятся.

При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

1.8.4. По уборке территорий посадочных площадок пассажирского транспорта - на администрацию МО Бережковское сельское поселение или на собственников, пользователей, арендаторов остановочных комплексов или на организации, за которыми закреплены данные объекты по договору с Администрацией.

1.8.5. По объектам озеленения (скверы, газоны и другие зеленые насаждения), в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, - на собственников, владельцев, арендаторов, предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

1.8.6. По уборке и содержанию дворовых территорий, включая въезды во дворы, внутриворовые, местные проезды и тротуары, спортивные, детские, хозяйственные, контейнерные площадки - на собственников, владельцев, организации по обслуживанию жилищного фонда, расположенного на данной территории.

1.8.7. По уборке и содержанию длительное время не используемых и не осваиваемых территорий (отведенных под застройку), территорий после сноса строений - на организации заказчиков, которым отведена данная территория.

1.8.8. По уборке территорий вокруг трансформаторных, распределительных, газораспределительных подстанций и других инженерных сооружений, работающих в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также вокруг опор ЛЭП, вдоль трасс тепловых сетей (и других инженерных коммуникаций) - на балансодержателей объектов.

В случае расположения указанных объектов на территории жилищного фонда - на организацию по обслуживанию жилищного фонда, осуществляющую содержание территории.

1.8.10. По уборке и содержанию территорий (внутриворовых) предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов и закрепленной территории, подъездов к ним - на предприятие, учреждение, организацию, в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

1.8.11. По уборке территорий, прилегающих к берегам реки, - на владельцев, арендаторов в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил. (КОС у д.Бережки).

1.8.12. По тротуарам: примыкающим к проезжей части улиц, вдоль зданий, жилых домов и на других участках территорий муниципального образования - на юридические и физические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, согласно закреплению территорий в соответствии с разделом 3 настоящих Правил;

1.8.13. По уборке и содержанию территорий, прилегающих к зданиям, сооружениям, павильонам, киоскам, летним кафе и другим объектам мелкорозничной торговли (в т.ч. рынкам), бытового обслуживания населения, гаражам и иным отдельно стоящим объектам, - на собственников, владельцев, арендаторов, балансодержателей.

1.8.14. По уборке и вывозу мусора, содержанию прилегающих территорий частных домовладений — на собственников, владельцев, пользователей частных домов.

1.8.15. По содержанию водоразборных колонок, коллекторов, открытых водостоков и труб ливневой канализации, смотровых и дождеприемных колодцев общей водосточной сети и их очистке - на балансодержателей данных объектов, или переданным в аренду предприятиям и компаниям.

1.8.16. В случаях обильных осадков при возникновении подтоплений на проезжей части дорог (из-за нарушений работы водосточной сети) ликвидация подтоплений производится выполняется силами специализированной организации или организациями, у которых эти сооружения находятся на балансе или по договору в аренде. При возникновении подтоплений, а в зимний период - при образовании сколов и наледи ответственность за их ликвидацию возлагается на организации, допустившие нарушения.

2. Обеспечение благоустройства, чистоты и порядка в муниципальном образовании.

2.1. Все юридические и физические лица, независимо от их правового статуса и форм собственности, находящиеся на территории МО Бережковское сельское поселение, обязаны обеспечивать комплекс мер, направленных на улучшение содержания благоустройства, поддержания чистоты и порядка:

2.1.1. На всей территории муниципального образования не допускается сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, ветвей деревьев, листвы, снега вне специально отведенных мест.

Запрещается сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

2.1.2. Не допускается вынос грязи на улицы машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог.

2.1.3. Запрещается самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других во внутриквартальных и дворовых проездах и их иное несанкционированное перекрытие.

2.1.4. Запрещается парковка автотранспорта и размещение объектов различного назначения в не установленных для этого местах. При парковке автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение транспорта и пешеходов.

2.1.5. Запрещается мойка автотранспорта вне специально отведенных мест.

2.1.6. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится по графику, утвержденному местной администрацией.

2.1.7. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

2.1.8. Запрещается размещение любых видов рекламной продукции на опорах освещения и опорах контактной сети, ЛЭП без согласования с их балансодержателем.

2.1.9. Самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов.

2.1.10. Загромождение балконов и лоджий предметами домашнего обихода (мебелью, тарой, дровами и др.);

2.1.11. Самовольное строительство на дворовых территориях всякого рода хозяйственных и вспомогательных дворовых построек (гаражей, сараев, голубятен, теплиц, оград и т.д.), переоборудование балконов и лоджий;

2.1.12. Загромождение дворовой территории металлическим ломом, тарой торговых организаций, строительными материалами, строительным и иным мусором, выливание вне установленных мест помоев, выбрасывание других отходов, а также закапывание или сжигание их во дворах;

2.1.13. Передвижение тяжеловесных механизмов, тракторов, бульдозеров и др. машин на гусеничном ходу по асфальтированным улицам или улицам с усовершенствованным покрытием;

2.1.14. Оставлять на территориях муниципального образования поврежденные легковые и грузовые автомобили, автобусы, иную автотранспортную технику. При обнаружении брошенного автотранспорта, иной техники балансодержатели, собственники территорий обязаны сообщить о данном факте в ГИБДД и административно-техническую инспекцию муниципального образования;

2.1.15. Склаживать различные строительные материалы на придворовых территориях.

Временное складирование строительных материалов допускается за территорией индивидуальной жилой застройки при условии сохранения пожарных проездов, сохранности зеленых насаждений и незатемнении окон жилых помещений, их ограждения, и дальнейшего полного восстановления нарушенного благоустройства.

2.2. Территория каждого многоквартирного домовладения, как правило, должна иметь:

хозяйственную площадку для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода;

площадку для отдыха взрослых;

детские игровые и спортивные площадки с озеленением и необходимым оборудованием малыми архитектурными формами для летнего и зимнего отдыха детей;

места для временной парковки личного легкового транспорта.

2.3. Строительство, установка, реконструкция и снос зданий, сооружений, заборов, ограждений, киосков, ларьков, павильонов, иных объектов мелкорозничной торговли и бытового обслуживания населения, и других объектов на территории муниципального образования допускаются только в установленном порядке после получения необходимых разрешений

3. Владельцы или арендаторы подземных инженерных коммуникаций обязаны:

1. производить содержание и ремонт подземных коммуникаций, а также своевременную очистку колодцев, пожарных гидрантов и коллекторов;

2. обеспечивать (собственными силами или с привлечением на договорной основе специализированных организаций, предприятий) содержание в исправном состоянии, в одном уровне с полотном дороги, тротуаром, газоном колодцев и люков, а также их ремонт в границах

разрушения дорожного покрытия, вызванного неудовлетворительным состоянием коммуникаций;

3. осуществлять контроль за наличием и исправным состоянием люков на колодцах, пожарных гидрантов и своевременно производить их замену;

4. в течение суток обеспечить ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь, жидкости, грунтовые наносы и пр.);

5. не допускать аварийных и плановых сливов воды на проезжую часть дорог и улиц муниципального образования.

Раздел 3. Организация сбора ТБО и КГМ, ЖБО.

1. Организация сбора ТБО, КГМ и других видов мусора.

1.1. Ответственность и контроль за сбор ТБО в контейнеры и другие мусоросборники, содержание мусоросборников в исправном состоянии и уборку площадок, на которых они размещены, возлагается:

- по муниципальному жилищному фонду – Администрация МО Бережковское сельское поселение при заключении договора с управляющей или другой обслуживающей компанией на организацию сбора и вывоза мусора;

- по ведомственному жилищному фонду, домам ЖСК, ТСЖ и т.д. - на организации по обслуживанию жилищного фонда, ЖСК, ТСЖ и т.д. по принадлежности жилищного фонда;

- по частным домовладениям, домам индивидуальной застройки - на домовладельцев;

- по иным производителям ТБО, КГМ - на собственников, арендаторов, предприятия, учреждения, организации и иные хозяйствующие субъекты.

2. Расчет необходимого числа контейнеров.

$$N_{\text{кон}} = (P_{\text{год}} * K_1 / (t * V)) * K_2,$$

Где:

$P_{\text{год}}$ – годовое накопление на территории домовладения, м³;

t – периодичность удаления отходов, сут.;

K_1 – коэффициент неравномерности накопления отходов, 1,25 (1);

K_2 - коэффициент учитывающий число контейнеров в ремонте, 1,05 (1);

V – объем контейнера, м³.

2.1. Вывоз ТБО, КГМ осуществляется специализированной организацией, предприятием, имеющим лицензию на указанный вид деятельности, в сроки, указанные в графике вывоза ТБО (КГМ) (приложение к договору на вывоз ТБО, КГМ) разрешается вывозить по разовым заявкам собственников жилья.

Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны осуществлять контроль за выполнением графика удаления отходов и не допускать переполнения контейнеров в неблагоустроенных домах и других мусоросборников.

Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, жидкие отходы из неканализованных домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом.

Срок хранения твердых бытовых отходов в мусоросборниках в холодное время года должен быть не более 3 суток, в теплое время года - не более 2 суток.

2.2. Сбор твердых бытовых отходов в неканализованных частных домовладениях следует производить в контейнеры, устанавливаемые на бетонированной или асфальтированной площадке.

2.2.1. Контейнеры у гаражных и хозяйственных кооперативов устанавливаются без площадок и ограждений на основании решения собрания собственников кооперативов, товариществ и согласуются с Администрацией поселения. Для сбора металлолома устанавливаются отдельные контейнеры.

2.2.2 Контейнеры для частных домовладений, кооперативов, и других частных предпринимателей - устанавливаются на специально оборудованных площадках. Места размещения площадок и количество устанавливаемых на них мусоросборников должны быть согласованы с санитарно-эпидемиологической службой, местной администрацией, специализированной организацией, производящей вывоз ТБО.

2.3. Площадки для установки контейнеров и других мусоросборников должны быть с асфальтовым или бетонным покрытием, иметь удобный подъезд для спецавтотранспорта с учетом разворота.

2.4. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, не более 100 м и иметь с трех сторон ограждение высотой 1,8 - 2,0 м.

2.5. Территории контейнерных площадок вокруг них должны содержаться в чистоте и порядке собственниками, оборудованные частными лицами или предприятиями, или на договорных основаниях управляющей компанией.

2.6. Организации, оборудующие свои контейнерные площадки, должны заключить договор и согласовать график очистки от мусора личных контейнеров с обслуживающей организацией имеющей лицензию на вывоз и утилизацию мусора.

2.7. Контейнеры и другие мусоросборники должны находиться в технически исправном состоянии, быть очищены от грязи, окрашены. Окраска всех мусоросборников и ограждений должна производиться не менее 1 раза в 2 года – весной. Металлические мусоросборники отходов в весенне-летний период необходимо дезинфицировать 2 раза в квартал.

2.8. Крупногабаритный мусор, старая мебель, велосипеды, остатки ремонта жилых квартир должны складироваться на контейнерных площадках в отведённом Администрацией МО Бережковское сельское поселение месте и в установленном порядке вывозиться. Вывоз крупногабаритного мусора проводит управляющая компания, согласно договора, но не реже двух раз в месяц.

2.9. Строительные отходы организаций любой формы собственности и частного бизнеса вывозятся силами организаций, руководителями ИП и ЧП, производящих ремонт или реконструкцию в своих помещениях в кратчайшие сроки — в 3 - ое суток.

3. Запрещается:

3.1. Переполнять мусором контейнеры и другие мусоросборники.

3.2. Склаживать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов.

3.3. Склаживать тару из магазинов, киосков, павильонов на, или у контейнерных площадках населенного пункта без предварительного

опрессовывания и письменного согласования с Администрацией МО Бережковское сельское поселение.

3.4. Складировать строительный мусор предприятий, организаций и частного бизнеса ЧП и ИП, кооперативов без письменного согласования с администрацией поселения на муниципальные мусоросборные площадки, вокруг них и любой территории МО Бережковское сельское поселение, в примыкающей к поселению лесе любой формы собственности, вдоль дорог, у гаражей, сараев и заборов.

3.5. Сжигать отходы потребления в контейнерах, в том числе траву, листья, ветки.

3.6. Заполнять контейнеры строительным мусором, травой, камнями, ветками кустов и деревьев, отходами прополки с огородов.

3.7. Выливать в мусоросборники жидкие отходы, помои.

3.8. Выбрасывать в контейнер люминисцентные и другие перегоревшие лампы, содержащие ртуть и другие вредные для здоровья населения вещества.

3.9. Выбрасывать и складировать любой мусор у гаражных сооружений.

4.0. Сливать горючесмазочные материалы у гаражей, сараев, жилых строений любой формы собственности.

4.1. Во избежание засорения ливневой канализации (водосточной сети) запрещается сброс снега, скола льда и загрязненного снега, бытового мусора и других загрязнителей в дождеприемные колодцы, водоотводные канавы.

4. Сбор жидких бытовых отходов.

4.1. Для сбора жидких отходов и помоев на территории неканализованных домовладений устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб. Запрещается сливать жидкие помои в канавы и просто на землю.

4.2. Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 м. и не более 100 м.

4.3. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.).

4.4. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже одного раза в год.

Раздел 4. Уборка территории муниципального образования.

1. Уборка территорий муниципального образования в зимний период:

1.1. Период зимней уборки устанавливается с 15 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются постановлением местной администрации.

1.2. Организации, отвечающие за уборку придомовых территорий муниципального образования (службы заказчиков и подрядные организации), в срок до 20 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

1.3. При уборке пешеходных дорожек, тротуаров, дорог, зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего противогололедных материалов, на территориях не используемых для пешеходов и проезда техники, при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечении оттока талых вод.

1.3.1 Складирование снега, содержащего химические вещества, на газоны и иные территории, занятые зелеными насаждениями, а также повреждение зеленых насаждений при складировании снега запрещается.

1.4. В зимний период придомовые дороги, крыльца и приподъездные территории, урны и прочие элементы (малые архитектурные формы), а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи, подсыпаны песком.

1.5. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территориях должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

Очистка придомовой территории в период снегопада, крылец, подходов к подъездам, магазинов, учреждений образования, медицины, отделения связи и администрации, должна производиться в ранние утренние часы.

1.6. Уборка придомовых территорий должна производиться в следующей последовательности: вначале уборка снега с крылец и около подскребок, далее подъездных и пешеходных путей к крыльцу, затем дворовых

территорий. В случаях гололеда и скользкости - посыпка песком крылец и примыкающих к ним подъездных и пешеходных территорий.

1.7. Запрещается:

1.7.1 выдвигать или перемещать на проезжую часть улицы снег, счищаемый с тротуаров, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;

1.7.2 применение технической соли, жидкого хлористого кальция в чистом виде в качестве противогололедного материала и иных химических препаратов, не разрешенных к применению на дорогах, тротуарах посадочных площадках, остановках пассажирского транспорта, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах, при чистке от снега крылец в жилых домах, муниципальных учреждений, арендуемых помещений.

1.7.3. роторная переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения

1.7.4. вывоз снега, если таковое необходимо, на не согласованные с Администрацией поселения в установленном порядке места;

1.7.5. владельцам личного транспорта в период обильного снегопада и организованных работ по уборке снега запрещается использовать проезжую часть улиц и дорог для стоянки транспортных средств;

1.7.6. стоянка крупногабаритных автомашин (автопоезда, фуры) в населенных пунктах поселения в зимний период вблизи жилых домов, детских площадок, на обочинах проезжей части дорог.

2. Зимняя уборка улиц.

2.1. К первоочередным операциям зимней уборки относятся: обработка проезжей части дороги противогололедными материалами, уборка снега, выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, наземных пешеходных переходах, у остановок пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.п.

2.2. Требования к зимней уборке дорог по отдельным технологическим операциям:

2.3. По окончании уборки снега в наиболее опасных для движения транспорта мест необходимо приступить к сплошной обработке проезжей части противогололедными материалами. Данная операция начинается с дорог, по которым проходят маршруты движения пассажирского транспорта.

2.4. При формировании снежных валов, снег, очищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается в лотковую часть улиц или обочину.

2.5. При формировании снежных валов на обочинах не допускается перемещение снега на газоны, цветники.

2.6. Уборка территории в осенне-зимний период также включает: очистку люков колодцев подземных коммуникаций с пожарными гидрантами и обеспечение доступа к ним.

2.7. За оставленный после прохода дорожной техники снег на тротуарах, остановках общественного транспорта и ответственность несет организация, заключившая муниципальный контракт на текущее содержание дорог муниципального образования.

2.8. Организация, заключившая муниципальный контракт на текущее содержание дорог муниципального образования, придомовых дорог, обеспечивающих подъезд к жилым домам, проводит уборку снега, льда, посыпку противоскользящими материалами проезжей части

2.9. Очистка кровель, карнизов, водосточных труб и др. элементов фасада здания от снега и ледяных наростов должна производиться по мере необходимости в зависимости от погодных условий организациями (лицами), осуществляющими техническое обслуживание и эксплуатацию зданий, строений и сооружений, в светлое время суток с обязательным осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих движение пешеходов, транспортом персонала, выполняющего эти работы.

3.0. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования управляющей компанией или ТСЖ.

3.1. Сбрасывание с кровель снега и ледяных наростов без принятия мер, обеспечивающих полную сохранность деревьев, кустарников и иных зеленых насаждений, воздушных инженерных коммуникаций, растяжек контактных сетей, и др. объектов, запрещается.

3.2. Сброшенный с кровель снег и ледяные наросты должны немедленно убираться с тротуаров и проездов.

3.3. Ответственность за организацию очистки наледей на кровлях, навесах и других элементов частных предприятий, учреждений, несет их владельцы.

3.4. Ответственность за очистку наледей на крышах, козырьках, крыльцах, подоконниках и других элементов муниципальных учреждений, несут руководители этих организаций или арендонаниматели.

3. Зимняя уборка дворовых территорий.

3.1. Тротуары и подходы к крыльцам, мусоросборникам на дворовых территориях должны быть очищены от снега и наледи на всю ширину тротуара под скребок.

В случае отсутствия асфальтового покрытия дорожки и другие пешеходные зоны на дворовых территориях убираются под лопату, оставляя слой снега для его последующего уплотнения.

3.2. При снегопадах и возникновении наледи производится обработка тротуаров и внутридомовых проездов противогололедными материалами (песок).

3.3. Уборку снега на внутридомовых территориях производит управляющая компания, которая по договору с собственниками жилья обслуживает данный дом.

3.4. Организация по обслуживанию жилищного фонда с наступлением весны должна организовать: очистку дворовых территорий после окончания таяния снега, собирая и удаляя мусор, оставшийся снег и лед.

4. Уборка территорий муниципального образования в летний период.

4.1. Период летней уборки устанавливается с 15 апреля по 30 октября. В случае резкого изменения погодных условий в соответствии с постановлением местной администрации сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные постановлением управляющей компании. Копия обязательно предоставляется в Администрацию поселения.

4.2. Организации, ответственные за уборку территорий, в период листопада производят сгребание опавшей листвы в кучи, не допуская разноса по улицам, и последующий вывоз в специально отведенные места. Запрещается сжигать опавшие листья, сметать листья в инженерные сооружения, колодцы. Убранные листья, обрезанные ветки и спиленные мелкие деревья складировать в определённых местах на расстоянии от жилых и других построек, под электропроводами.

4.3. Зелёные придомовые территории и санитарные зоны не должны иметь грунтово-песчаных наносов и загрязнений различным мусором.

4.4. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора, травы, поросли на расстоянии 2 м.

4.5. Любые ограждения, дорожные знаки и указатели, элементы благоустройства дороги должны содержаться в технически исправном состоянии и в чистоте.

4.6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, осуществляются предприятиями жилищно-эксплуатационного хозяйства механизированным способом или вручную с 08.00 ч., чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

Раздел 5. Зелёные насаждения.

1. Озеленение территории населённых пунктов муниципального образования.

1.1. Все юридические и физические лица, являющиеся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений и иных объектов, расположенных на территории МО Бережковское сельское поселение, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства обязаны обеспечить в соответствии с установленными Правилами и требованиями, надлежащее содержание и сохранность существующих зеленых насаждений в пределах закрепленной территории.

1.2. Текущее содержание зеленых насаждений и газонов в парках, скверах, на проспектах и других объектах зеленого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется специализированными предприятиями на договорной основе с администрацией МО Иссадское СП.

1.3. Посев газонов, посадка цветочной рассады, обрезка кустарников, деревьев, обработка зеленых насаждений против вредителей, болезней на прилегающих территориях производится силами юридических и физических лиц, или специализированными предприятиями на договорной основе соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

1.4. При производстве строительных работ юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны сохранять зеленые насаждения на участках застройки.

1.5. В случае невозможности сохранения зеленых насаждений юридические и физические лица производят посадку зеленых насаждений или компенсируют стоимость зеленых насаждений, подлежащих уничтожению в установленном законом порядке.

1.6. Устанавливается запрет на самовольную вырубку деревьев и кустарников.

1.7. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных и уничтоженных насаждений.

1.8. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах Иссадского сельского поселения, производить только по письменному разрешению администрации МО Бережковское сельское поселение.

1.9. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций берется восстановительная стоимость.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяется администрацией МО Бережковское сельское поселение.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет МО Бережковское сельское поселение.

Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников производить после оплаты восстановительной стоимости.

1.10. Осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и сломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения.

1.11. Засохшие и потерявшие декоративную ценность деревья и кустарники на прилегающих территориях должны быть своевременно убраны. Деревья убираются с одновременной корчевкой; взамен

производится посадка молодых саженцев весной и осенью по заключению администрации.

Зеленые насаждения следует располагать на расстоянии от зданий и сооружений согласно действующим санитарным нормам и правилам. Расстояния от зданий, сооружений, а также объектов инженерного благоустройства до деревьев и кустарников следует принимать в соответствии со СНиП 2.07.01-89

Здание, сооружение, объект инженерного благоустройства	Расстояние от здания, сооружения, объекта до оси, м	
	ствола дерева	кустарника
Наружная стена здания и сооружения	5,0	1,5
Край тротуара и садовой дорожки	0,7	0,5
Край проезжей части улиц, кромка укрепленной полосы обочины дороги или бровка канавы	2,0	1,0
Мачта и опора осветительной сети	4,0	-
Подошва откоса, террасы и др.	1,0	0,5
Подошва или внутренняя грань подпорной стенки	3,0	1,0
Подземные сети:		
газопровод, канализация	1,5	-
тепловая сеть (стенка канала, тоннеля или оболочка при бесканальной прокладке)	2,0	1,0
водопровод, дренаж	2,0	-
силовой кабель и кабель связи	2,0	0,7

1.12. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно и за счет собственных средств.

1.13. Вырубка и посадка зеленых насаждений на территории муниципального образования производится только на основании разрешения, выданного администрацией МО Бережковское СП.

1.14. При обрезке и вырубке зеленых насаждений запрещается складировать ветки и стволы на проезжей части улицы, на тротуарах, газонах. Все обрезанные ветки и стволы должны быть вывезены в течение 3-х дней на полигон ТБО.

2. На площадях зеленых насаждений запрещается:

2.1. самовольная пересадка или вырубка деревьев и кустарников;

2.2. самовольное уничтожение, повреждение газонов, цветников и др. зеленых насаждений (в том числе запрещено вытаптывать газоны, обжигать деревья, снимать кору, повреждать корневую систему при земляных работах, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения);

2.3. засорение и захламление зеленых насаждений, в том числе складирование на газонах и прилегающем к посёлку лесу на глубину до 1 км. бытовых отходов, строительных материалов, песка, мусора, скола асфальта, грунта, льда, загрязненного снега и т.д.;

2.4. обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 метра от ствола и засыпать корни, шейки деревьев землей или строительным мусором;

2.5. стоянка, парковка или проезд транспортных средств или другой техники по газонам или участкам, занятым древесно-кустарниковой растительностью, установка на них объектов мелкорозничной торговли, складских помещений, гаражей или иных объектов;

2.6. распитие спиртных напитков в зелёных насаждениях на территории посёлка и ближайшем лесу;

2.7. разведение костров, вырубка новогодних ёлок, необоснованная валка деревьев, строительство бань, сараев, собачьих вольеров в районе лесной зоны поселения;

2.8. битьё и разбрасывание стеклянной и пластиковой посуды;

2.9. срывать цветы с клумб, придомовых палисадников, альпинариев, рабаток, у памятных знаков;

2.10. самовольная организация и строительство временных парковок и стоянок для личного транспорта. Только по согласованию с Администрацией поселения и в соответствии с Земельным кодексом.

Раздел 6. Фасады зданий

1. Содержание фасадов:

1.1. Эксплуатация и ремонт зданий, сооружений должны осуществляться в соответствии с установленными нормами и правилами технической эксплуатации.

1.2. К зданиям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик застройки муниципального образования и подпадают под действие Правил, относятся все расположенные на территории МО Бережковское сельское поселение (эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые или капитально ремонтируемые):

здания административного и общественно-культурного назначения;

жилые здания;

здания и сооружения производственного и иного назначения;

постройки облегченного типа (торговые павильоны, киоски, гаражи и прочие аналогичные объекты);

ограды и другие стационарные архитектурные формы, размещенные на прилегающих к зданиям земельных участках.

1.3. Предприятия и организации, являющиеся балансодержателями, собственниками, арендаторами, владельцами, пользователями зданий, сооружений, обязаны обеспечивать надлежащее содержание и своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске зданий, сооружений, их фасадов, крыш и отдельных элементов, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах памятные доски, указатели улиц (переулков, площадей и пр.), номерные знаки и т.п.

Надлежащее содержание входных узлов в зимнее время включает: удаление обледенений, наличие на крыльце покрытий, предотвращающих

скольжение, обработку прилегающей территории противогололедными материалами.

Витрины магазинов и офисов должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии, отдельные элементы по мере необходимости - отремонтированы и окрашены.

Собственники встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах обязаны принимать долевое участие в содержании зданий.

1.4. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих надлежащему содержанию, входят:

приямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;

входные узлы (ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери и др.);

цоколь и отмостка;

плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы и др.);

кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю и т.д.;

водосточные трубы, включая отмыты и воронки;

ограждения балконов, лоджий;

парапетные и оконные ограждения, решетки;

металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов и т.п.;

навесные металлические конструкции (флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование и т.п.);

горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);

стекла, рамы, балконные двери;

стационарные ограждения, прилегающие к зданиям;

и др.

Особое внимание уделяется состоянию креплений архитектурных деталей и облицовки, устойчивости парапетных и балконных ограждений, состоянию цоколя, стен, особенно в местах расположения водосточных труб, около балконов и в других местах, подверженных обильному воздействию ливневых, талых и дождевых вод, а также вокруг креплений к стенам металлических конструкций (флагодержателей, анкеров, пожарных лестниц и др.).

2. При содержании фасадов зданий и сооружений не допускается:

повреждение (загрязнение): поверхности стен фасадов зданий и сооружений: подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций и т.п.;

повреждение различными надписями и рисунками;

нарушение герметизации межпанельных стыков;

повреждение (отслоение, загрязнение): штукатурки, облицовки, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений, в том числе неисправность конструкции оконных, входных приемков;

повреждение (загрязнение): выступающих элементов фасадов зданий и сооружений: балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов и т.п. Неисправность полов, гидроизоляции балконов, лоджий, эркеров, козырьков и т.п.;

разрушение (отсутствие, загрязнение): ограждений балконов, лоджий, парапетов и т.п.;

2.1. При содержании **элементов фасадов** зданий и сооружений не допускается:

повреждение (отсутствие, загрязнение): цокольных частей и колонн ограждения, металлических решеток ограждения, окрасочного и штукатурного слоя ограждения, кирпичной кладки, архитектурных деталей и других элементов ограждения. Наличие отклонений от вертикали, проемов, повреждений пролетных строений ограждений и т.п.;

повреждение (отсутствие, загрязнение): водосточных труб или их элементов: сливных воронок, труб водостока, отметов, креплений и т.п.;

повреждение (отсутствие, загрязнение): кровли, ограждающих решеток на крышах зданий, вентиляционных и дымовых труб, слуховых окон и т.п.;

повреждение (отсутствие, загрязнение): ступеней, крылец, козырьков, входных дверей, оконных переплетов, решеток, металлической отделки, навесных металлических конструкций и т.п.;

наличие растительности на фасадах, фундаментной части здания;

отсутствие или повреждение указателей улиц, номеров домов;

и др;

2.2. Выявленные при эксплуатации нарушения должны быть устранены в соответствии с нормами и правилами технической эксплуатации.

2.3. Дефекты, подлежащие устранению текущим ремонтом, должны ликвидироваться в установленный срок, но не более 1 месяца.

2.4. Для устранения угрозы возможного обрушения выступающих конструкций фасадов должны немедленно выполняться охранно-предупредительные мероприятия (установка ограждений, сеток, демонтаж разрушающейся части элемента и т.д.).

2.5. Ремонт аварийного состояния фасадов должен выполняться незамедлительно по выявлению этого состояния.

2.6. Жилые, административные, производственные и общественные здания должны быть оборудованы указателями улиц, номерными знаками домов.

2.7. Указатели улиц, номерные знаки и флагодержатели должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии - эта обязанность возлагается на балансодержателей зданий, сооружений.

2.8. В темное время суток должно быть обеспечено наружное освещение фасадов, подъездов, каждой площадки лестничной клетки.

2.9. Домовые фонари и светильники у подъездов должны включаться с наступлением темного времени суток и выключаться с наступлением рассвета, одновременно с наружным освещением муниципального образования.

3. Праздничное оформление.

Праздничное оформление фасадов, в том числе витрин, выполняется лицами, указанными в пунктах 1.4 настоящих Правил, в соответствии с постановлением администрации.

Праздничное оформление может включать в себя: вывеску национальных флагов, лозунгов, аншлагов, гирлянд, панно, оформление витрин, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

Раздел 7. Строительные площадки.

1. Содержание строительных площадок.

1.1. Обустройство и содержание строительных площадок регламентируется утвержденными и согласованными в установленном порядке проектами.

1.2. Генподрядная организация до начала земляных работ обязана обустроить стройплощадку, в т.ч. установить ограждение стройплощадки в соответствии с генпланом, установить на въездах ворота, обустроить проезды с твердым покрытием, обеспечить наличие аншлагов, с указанием вида, сроков работ, реквизитов и контактных телефонов организаций, производящих работы, должности и фамилии лица, ответственного за выполнение работ, и сдать ее по акту представителям технадзора и администрации муниципального образования.

При организации въезда-выезда на магистральной улице, иных первостепенных микрорайон (Центральный), в приемке объекта принимает участие представитель администрации муниципального образования и представитель ГИБДД.

Въезды со стройплощадки должны выходить, как правило, на второстепенные улицы.

Конструкция въезда (пандуса) не должна находиться в пределах проезжей части дороги (выступать за внутреннюю линию бордюра). Сам въезд в твердом покрытии должен быть выполнен до примыкания к проезжей части дороги.

1.3. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке, в соответствии с проектом организации строительства, должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель.

Запрещается сбрасывание отходов строительных материалов и мусора с высоты строящегося здания, а также складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест (за пределами строительной площадки).

1.4. Категорически запрещается производить разного рода поджоги, сжигание производственного и бытового мусора, других отходов, являющихся источниками загрязнения атмосферного воздуха. Огневые способы оттаивания мерзлых грунтов, а также розжиг битумоварочных установок разрешаются только при наличии официального разрешения от противопожарной инспекции.

1.5. Строительные площадки на территории муниципального образования в обязательном порядке должны быть огорожены забором.

а. В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улиц.

б. Заборы и иные используемые ограждения должны иметь опрятный внешний вид: окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям, очищены от грязи, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей; при повторном использовании - отремонтированы и окрашены заново. Цветовое решение окраски забора должно быть согласовано с местной администрации.

в. Содержание заборов, козырьков, тротуаров, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, производящими работы.

г. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах пятиметровой зоны от границ объекта строительства (ограждение строительной площадки) возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

д. В случае установки ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, объектов озеленения, дорог необходимо оформить постановление местной администрации о закрытии данного участка.

е. Устройство ограждений вне мест, определенных проектом, запрещается.

ж. Подъездные пути и установку дорожных знаков на стройплощадках необходимо согласовывать с ГИБДД.

1.6. После завершения работ нарушенное при производстве работ на участке и в пределах пятиметровой зоны благоустройство (включая подъездные дороги, тротуары, зеленые насаждения и т.д.) должно быть восстановлено в полном объеме силами и средствами организаций, производивших работы.

1.7. В случае консервации строительства организация, производившая работы, обязана вывезти строительные материалы и механизмы с объекта производства работ, демонтировать, при необходимости, ограждение, благоустроить и сдать в установленном порядке территорию, если иное не предусмотрено договором или правовым актом.

1.8. После завершения строительства и выполнения работ по благоустройству, включая благоустройство территории после строительства инженерных коммуникаций к строительному объекту, генподрядная организация сдает прилегающую к стройплощадке территорию представителям администрации муниципального образования. Состояние территории оформляется справкой.

1.9. Представители администрации поселения и технической инспекции участвуют в рабочих комиссиях по приемке объектов в эксплуатацию.

1.10. Если строительство объекта ведется с грубыми нарушениями настоящих Правил, представляющими угрозу безопасности движения транспорта, здоровью и жизни людей или способствующими загрязнению окружающей среды, сотрудники администрации или технической инспекции имеют право выдать постановление о закрытии строительства объекта до устранения выявленных нарушений. При необходимости въездные ворота и бытовки могут быть опломбированы или опечатаны. Снятие пломб производится только представителями технической инспекции после устранения нарушений.

Раздел 8. Гаражи и автостоянки.

1. Застройка и содержание гаражных кооперативов, автостоянок.

1.1. Размещение и отвод земельных участков под строительство гаражей и автостоянок производится в соответствии с проектами застройки поселения и постановлениями местной администрации.

1.2. Застройка гаражных кооперативов и автостоянок в муниципальном образовании, в том числе новое строительство, реконструкция, строительство оград, временных зданий и сооружений, подъездных дорог, инженерных коммуникаций без проектов, согласованных в установленном порядке, запрещается.

1.3. Вынос в натуре строительных осей гаражных боксов и выдачу актов привязки в натуре осуществляет отдел архитектуры Волховского муниципального района с согласования с администрацией МО Бережковское сельское поселение, по заявке ГСК.

1.4. Гаражно-строительные кооперативы, автостоянки обязаны произвести благоустройство, освещение, ограждение и озеленение территорий, устройство подъездных путей и другие работы в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке проектом.

Ограждение кооперативов должно быть выполнено таким образом, чтобы было не более двух контролируемых выездов.

2. Гаражно-строительные кооперативы, автостоянки обязаны:

а. произвести асфальтирование или отсыпку твёрдым материалом подъездных путей и внутренних территорий;

б. проводить регулярную уборку и ежедневно поддерживать в чистоте и порядке не только внутреннюю территорию кооператива, автостоянки, но и прилегающую к ним территорию, закрепленную для надлежащего санитарного содержания и благоустройства;

в. обеспечить полную сохранность существующих на закрепленной территории зеленых насаждений и соответствующий уход за ними;

г. обеспечить установку контейнеров для ТБО и другого мусора и его своевременный вывоз в соответствии с установленными требованиями; на территории гаражно-строительных кооперативов установку емкостей (для автостоянок - очистные сооружения) для сбора ГСМ;

д. обеспечить надлежащее содержание и своевременный ремонт малых архитектурных форм (ограждений, урн, фонарей), асфальтовых покрытий и других элементов благоустройства;

е. обеспечить наличие в рабочем состоянии средств пожаротушения и выполнение правил противопожарной безопасности.

14.6. Владельцы (пользователи) индивидуальных (деревянных, обшитых металлом, металлических) гаражей обязаны:

а. обеспечить надлежащее содержание объекта, включая проведение своевременного ремонта, покраску;

б. вывозить мусор в специально отведенные места, указанные администрацией поселения не допуская замусоривания и захламления

прилегающей к гаражу территории, закрепленной для надлежащего санитарного содержания и благоустройства;

г. обеспечивать полную сохранность существующих на закрепленной территории зеленых насаждений.

14.7. Гаражно-строительные кооперативы, автостоянки, владельцы индивидуальных металлических гаражей обязаны принимать участие в общественных мероприятиях по санитарной уборке территорий (субботники, и т.д.).

3. Запрещается:

а. складировать мусор и другие отходы вне специально установленных для этого мест, иным образом захламлять территорию гаражно-строительных кооперативов и прилегающую территорию;

б. использовать для складирования мусора контейнеры жилых домов без предварительного согласования с администрацией поселения, специализированной организацией, предприятием по вывозу ТБО или соответствующей организацией, обслуживающей данную территорию;

г. выдвигать или перемещать снег, счищаемый с закрепленной территории, на внутриквартальные проезды, тротуары, дворовые территории;

д. сжигать мусор, листву, тару, отходы;

е. вынос грязи и грунта (не очищенные от грязи колеса и т.д.) выезжающим автотранспортом на территории муниципального образования;

ж. сливать ГСМ на землю, вокруг гаражей, в канализационные колодцы и водоотводные каналы;

з. самовольное строительство гаражей;

и. строительство и эксплуатация гаражно-строительных кооперативов с отступлением от проекта и нарушением экологических норм;

к. установка на автостоянках транспортных средств в количестве, превышающем норму, нарушать план расстановки (загромождать проезды и въездные пути).

Раздел 9. Малые архитектурные формы киоски, павильоны.

1. Строительство, установка и содержание малых форм архитектуры.

Строительство и установка малых форм архитектуры и элементов внешнего благоустройства, а также: киосков, павильонов, оград, рекламных стендов, памятных знаков, форм детских площадок и т.п. Допускается только по проектам, а временные по эскизам, согласованным с администрацией МО Бережковское сельское поселение, а капитальные строения и с отделом по градостроительству и архитектуре Волховского муниципального района.

2. Строительство и установка киосков и павильонов.

2.1. Установка киосков и павильонов разрешается по письменному распоряжению Главы администрации Волховского муниципального района, только после полного оформления земли в собственность (согласование, конкурс, кадастровый учёт, межевание, получение документов). **Установка любых МАФ, установка и строительство элементов благоустройства: киосков, летних кафе, ограждений, остановочных павильонов, палаток, сезонных базаров, павильонов, тротуарных заграждений, малых спортивных сооружений, элементов благоустройства дворовых территорий, рекламных щитов, тумб, стендов, досок почета, щитов для газет, афиш и объявлений, реклам, вывесок, опорных столбов фонарей уличного освещения, декоративной подсветки зданий, сооружений и памятников и т.п. допускается лишь после получения разрешения в установленном порядке и в соответствии с проектом и паспортом, согласованным в администрации МО Бережковское сельское поселение (полномочия администрации поселения с 2010 года. ФЗ 2003 года № 131 пункт 1, ст.14.). При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.**

2.2. Размещение на территории поселения осуществляется в порядке и местах, установленных администрацией поселения, после получения соответствующего разрешения, с согласованием места размещения с заинтересованными организациями.

2.3. Договоры (акты, постановления) о закреплении прилегающей территории и размещении МФА (или заверенные владельцем объекта копии) должны постоянно находиться на объектах и предъявляться по первому требованию контролирующих органов.

Требования к возводимым временным киоскам, павильонам:

2.4. Киоски, павильоны, их размер, высота, форма, цветовая окраска или обшивка наружных стен согласовывается с администрацией поселения при учёте финансовых возможностей предпринимателя.

2.5. Настоящие правила устанавливают размер временного киоска до 16 м²., высота от 2.50 до 3.00 метров с установкой на подсыпной фундамент.

Размеры временных павильонов от 20 м² до 100 м², высотой от 2.50 м. до 3.00м с обязательной подводкой водоснабжения и канализации.

2.6.Обшивка или окраска наружных стен (цветовая гамма) согласовывается с администрацией поселения с учётом материального состояния предпринимателя и архитектурного облика поселения.

2.7.На каждом киоске, павильоне в обязательном порядке устанавливается вывеска с названием не менее 1.5 м² не выступающая за верхние и боковые границы временного строения, а также вывеска с временем работы киоска или павильона, с указанием полного названия, согласно Устава ИП. Время работы киоска или павильона вывешенное на бумаге не разрешается.

2.8.Администрация МО Бережковское сельское поселение на основании заявления и предоставленных документов, подтверждающих право торговли или предпринимательской деятельностью в данном строении издаёт Постановление, в котором закрепляется график (время) работы.

2.9. У киоска или павильона собственник устанавливает урну, которую моет, дезинфицирует, красит в указанные в Правилах сроки, заключает договор с организацией имеющую лицензию на вывоз мусора и обязательно приобретает и устанавливает контейнер. Установка контейнера на муниципальной площадке осуществляется с письменного согласия администрации поселения. Контейнер должен быть подписан и содержаться в чистоте собственником.

2.10.Урны должны быть установлены в местах, не препятствующих проведению механизированной уборки в зимний период.

2.11.Контейнер можно устанавливать на изготовленную собственником бетонированную с ограждением площадку. Устройство площадки согласовывается с Роспотребнадзором и земельным комитетом администрации Волховского муниципального района.

2.12.Временные киоски и павильоны устанавливаются без выполнения работ нулевого цикла (фундамента). Фундаментом может быть твёрдая подсыпка, бетонирование основания.

2.13.Подход к витрине киоска должен быть прочным на уровне основания строения. Подход в павильон должен быть прочным, выполненный из твёрдых материалов и не допускать травмирования покупателей, работников. Владельцы малых архитектурных форм, обязаны содержать их в надлежащем санитарно-эстетическом состоянии, своевременно производить ремонт, окраску в соответствии с проектом.

2.14. Самовольно установленные малые архитектурные формы (киоски, павильоны, качели, заборы и т.д.) и элементы внешнего благоустройства подлежат демонтажу в принудительном порядке и указанные администрацией поселения сроки, занятые площади, не оформленные по законодательству, освобождению.

2.15. Демонтаж осуществляется по постановлению Главы администрации МО Бережковское сельское поселение или в судебном порядке за счёт лица, осуществившего самовольную установку данного объекта.

2.16. Ветхие и неиспользуемые хозяйственные постройки, портящие внешний облик населенного пункта и угрожающие санитарной и пожарной безопасности, подлежат сносу в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

2.17. Владельцы МАФ и СПМТ обязаны содержать свои объекты в образцовом санитарно-эстетическом состоянии, своевременно производить их ремонт и окраску в соответствии с паспортом и утвержденным разрешением на установку МАФ, а также условиями договора о закреплении прилегающей территории.

2.18. Обязательным для юридических и физических лиц (владельцев МАФ и СПМТ) является заключение договора со специализированным предприятием на вывоз мусора, если данное юридическое или физическое лицо не располагает технической возможностью для своевременного вывоза мусора на полигон своими силами. Если вывоз мусора производится самостоятельно, юридическое или физическое лицо обязано подтвердить документально их утилизацию на свалке, заключив договор с организацией обслуживающей полигон.

2.19. Заборы, проходящие вдоль крайних линий улиц, и не соответствующие эксплуатационным требованиям, должны по требованию надзорных органов приводиться в надлежащий вид собственником объектов, огражденных заборами.

2.20. Граждане, имеющие дома на праве личной собственности, обязаны постоянно обеспечивать чистоту территории около своих домов, сохранность и надлежащий эстетический вид дома, забора, насаждений и естественной растительности.

2.21. Дрова, используемые для отопления, должны складироваться в сараях, излишки дров допускается складировать около сараев на тыльной стороне дворовых территорий. При выгрузке не должны создаваться помехи

для движения и подъездов спец. машин. Завезенные дрова, а также мусор от распиловки и колки **должны быть убраны в течение месяца** с момента доставки.

3. Памятники, памятные доски, произведения монументального декоративного искусства.

3.1. Памятники (обелиски, стелы, произведения монументально-декоративного искусства, скульптуры), памятные доски, посвященные историческим событиям, жизни выдающихся людей и т.д., устанавливаются на территориях общего пользования или зданиях по решению органов государственной власти или органов местного самоуправления.

3.1.1. Памятники и памятные доски устанавливаются на основе индивидуальных проектов, выполненных на конкурсной основе и получивших одобрение ответственных лиц, согласование органов архитектуры и градостроительства и органа, уполномоченного в сфере охраны и использования памятников истории и культуры Ленинградской области.

3.2. Знаки охраны памятников истории, культуры и природы устанавливаются на территориях, зданиях, сооружениях, объектах природы, признанных Правительством Российской Федерации, Правительством Ленинградской области или органами местного самоуправления памятниками истории, культуры, особо охраняемыми территориями, памятниками природы федерального, областного или местного значения.

3.3. Установка памятников, памятных досок и знаков охраны на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости, а в спорных случаях - по решению суда.

3.4. Собственники (владельцы) земельных участков вправе устанавливать произведения монументально-декоративного искусства на принадлежащих им участках и зданиях без оформления разрешения органов государственной власти и органов местного самоуправления, но по согласованию с соответствующими органами архитектуры и

градостроительства, если данные произведения рассчитаны или доступны для общественного обозрения.

3.4.1. В случае если объект собственности является памятником истории и культуры, необходимо также согласование органа, уполномоченного в сфере охраны и использования памятников истории и культуры Ленинградской области.

3.4.2. В случае если на объекте собственности, не являющейся собственностью муниципального образования Бережковского сельского поселения имеются установленные ранее или устанавливаются соответствующим решением по согласованию с собственником памятные доски, посвящённые историческим событиям, то ответственность за их содержание и ремонт несут собственники объекта, на котором они установлены.

3.5. Указанные произведения не должны противоречить условиям использования территории, оговоренным в градостроительном плане земельного участка, и должны соответствовать требованиям технических регламентов.

Раздел 10. Автодорожное хозяйство.

1. Автомобильные дороги.

1.1. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной ГИБДД в установленном порядке дислокацией. Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений, обозначения - четко различимыми. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

1.2. Запрещается самовольная установка дорожных знаков, ограждений.

1.3. Информационные указатели, километровые знаки, парапеты и др. должны быть очищены от грязи, промыты, находиться в технически исправном состоянии, быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТам. Все надписи на указателях должны быть четко различимы, хранение государственных транспортных средств и транспортных средств всех форм собственности с максимально разрешенной массой более 3,5 тонн

вне отведенных администрацией для их хранения специальных площадок, а также длительное (более 3-х суток) хранение автотранспортных средств на проезжей части улиц, дорог, проездов в зимнее время, мешающих очистке улиц и создающих угрозу безопасности дорожного движения, согласно Федерального закона №119 – ФЗ от 10.12.1995 года «О безопасности дорожного движения».

2. Текущее содержание дорог включает:

а. восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий и укладку их вновь на отдельных небольших по протяженности участках;

б. заделка выбоин колеи, исправление просадок кромок, бордюров на всех типах покрытий, заливка трещин на асфальтобетонном покрытии, ремонт и заполнение швов цементно-бетонных покрытий;

в. восстановление профиля щебеночных и гравийных покрытий, а также грунтовых улучшенных дорог с добавлением материалов, улучшение проезжей части вяжущими и обеспыливающими материалами;

г. профилирование грунтовых дорог, восстановление профиля и улучшение проезжей части грунтовых дорог щебнем, гравием, шлаком, цементом, битумом и другими материалами;

д. очистка дорожных покрытий от пыли, грязи, снега, льда, устранение скользкости;

е. уход за пучинистыми и слабыми участками дорог, открытие и закрытие воздушных воронок;

ж. своевременный ремонт или удаление дорожного паребрика, ограждений и др. элементов благоустройства дороги;

з. восстановление поврежденных элементов ограждений.

3. Временные парковки.

3.1. Дополнительные придомовые временные парковки оборудуются только с согласования с Администрацией МО Бережковское сельское поселение и на основании Земельного Кодекса РФ. За счёт собственников дома, имеют любое не пылящее покрытие, убираются собственниками дома, ограждаются бетонным бордюром и кустарниковой полосой. Располагаются не ближе 10-ти метров от фасада здания.

3.2. Разрешается оформлять, согласно ЗК РФ участки под личные парковки. Для этого необходимо согласование собственников жилья, Администрацией поселения, проведения процедуры кадастрового учёта и межевания. Такая парковка, как собственность, обозначается номером частного лица.

3.3. На временных, оборудуемых собственниками парковках не разрешается закреплять отдельные метры для индивидуальных собственников автомобилей и обозначать любыми знаками и надписями, огораживать.

3.4. При производстве земляных работ на территории поселения, затрагивающих временные парковки, владельцы автомобилей обязаны в указанные сроки убрать свой транспорт. Восстановление временных парковок, оборудованных собственниками без законодательства по градостроению и земляным работам, проводится за счёт собственников.

3.5. На временных парковках, оборудованных собственниками запрещается оставлять грузовые автомашины и другую крупногабаритную технику, а также легковые автомашины в нерабочем состоянии, без номеров.

3.6. Очистка снега, подсыпка и летнее содержание временных парковок осуществляется собственниками многоквартирного дома.

3.7. На временных парковках запрещается разбрасывать любой мусор, сливать на землю ГСМ, мыть автомашины, ремонтировать автомобили более 1 суток.

Раздел 11. Земляные работы.

1. Правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства и естественного природного ландшафта.

1.1. Настоящие Правила производства земляных работ устанавливают единый порядок выдачи разрешений на производство работ по строительству, реконструкции ликвидации и ремонту объектов, влекущих нарушение благоустройства и естественного природного ландшафта и требования в целях охраны благоустройства территории муниципального образования.

2. Общие указания

2.1. Настоящие Правила обязательны для всех юридических и физических лиц независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и гражданства, принимающих участие в осуществлении строительной деятельности на территории МО Бережковское сельское поселение: строительстве и реконструкции, разборке и сносе, капитальном, планово-предупредительном, текущем или аварийном ремонте зданий, подземно-наземных сооружений и дорог, выполнении земляных работ по устройству входов/выходов из помещений, выполнении работ по устройству карманов для парковки автомобилей, прокладке и переустройству подземных коммуникаций, проведении реставрационных и археологических работ, установке стационарных и временных ограждений, объектов рекламы, павильонов ожиданий общественного транспорта, лесов для ремонта и покраски зданий, опор контактной сети и наружного освещения, устройстве автостоянок, бурении скважин, проведении планировочных и других земляных работ, работ по благоустройству и озеленению территории, складированию материалов.

2.2. Производство работ должно осуществляться по рабочим проектам (рабочей документации, проектам производства работ), согласованным и утвержденным в установленном порядке при техническом надзоре заказчика, эксплуатационной организации и авторском надзоре проектных организаций, с соблюдением следующих нормативных документов:

строительных норм и правил;

правил технической эксплуатации;

правил безопасности;

правил охраны окружающей среды;

правил дорожного движения;

правил охраны линии связи;

правил охраны высоковольтных электрических сетей;

правил устройства электроустановок (ПУЭ);

настоящих Правил, а также других нормативных документов на проектирование, строительство, приемку и эксплуатацию инженерных коммуникаций, зданий и сооружений.

2.3. По требованию контролирующих органов руководители строительных организаций, должностные лица, ответственные за производство работ и эксплуатацию сооружений, обязаны предъявлять

разрешительную, проектно-сметную и другую техническую документацию, имеющую отношение к проверяемым объектам.

Примечание: В случае внесения в указанные нормативные документы изменений или в случае принятия новых нормативно-правовых актов по вопросам, рассматриваемым настоящими Правилами, следует руководствоваться вновь принятыми или уточненными нормативно-правовыми документами.

2.4. Согласование размещения подземно-наземных сооружений и инженерных коммуникаций на территории муниципального образования осуществляет Администрация МО Бережковское сельское поселение. Координацию сроков производства работ и восстановления благоустройства осуществляют Администрация МО Бережковское сельское поселение, а в случаях, когда производство работ связано с закрытием улиц, площадей, изменением маршрутов пассажирского транспорта, также с ГИБДД и автопредприятием, обеспечивающим перевозку пассажиров.

2.5. Работы, связанные с закрытием улиц, площадей или изменением маршрутов пассажирского транспорта, производятся только с разрешения местной администрации (с оформлением постановления местной администрации) с согласованием сроков начала и завершения работ со всеми заинтересованными организациями.

Разрешение (ордер) на производство работ на указанных участках оформляется только при наличии постановления местной администрации.

2.6. Прокладка и переустройство подземных сооружений могут осуществляться открытым и закрытым (бестраншейным) способом. Целесообразность применения того или другого способа должна определяться проектом с учетом местных условий.

Прокладку нескольких подземных коммуникаций на одной улице (проезде) в зависимости от назначения, технических возможностей и экономической целесообразности следует проектировать в специальных проходных коллекторах, кроме газопровода, или совмещено в одной траншее.

2.7. Ликвидируемые подземные сооружения должны извлекаться из грунта. При значительной трудоемкости, высокой стоимости работ по извлечению или другим причинам они могут быть оставлены в грунте при условии освобождения сооружений от транспортируемых продуктов демонтажа запорной арматуры, разборки камер и колодцев на глубину не менее 1 м, тщательного заполнения всех пустот сооружений грунтом. Концы кабельных линий при ликвидации должны быть закупорены, газо- и

продуктопроводы заглушены, мазутопроводы пропарены и заглушены, водонесущие трубопроводы заглушены.

2.8. После выполнения работ по прокладке, ликвидации, ремонту или реконструкции подземных сооружений, данные о прокладке новых коммуникаций, а также данные об изменениях в расположении существующих коммуникаций должны быть отражены на исполнительных чертежах в масштабе 1:500.

1 экз. - в Администрацию МО Бережковское сельское поселение.

2.9. Все организации, предприятия и другие юридические лица, граждане, в том числе зарегистрированные в качестве предпринимателей, являющиеся заказчиками на строительство (реконструкцию) инженерных коммуникаций в муниципальном образовании, обязаны передать их на баланс эксплуатирующим организациям в течение месяца с момента утверждения акта госкомиссии.

2.10. Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные коммуникации, обязаны осуществлять контроль за наличием люков на колодцах и содержать крышки люков смотровых колодцев и камер на проезжей части улиц, тротуарах и газонах на одном уровне с покрытием. В случае если перепад отметок превышает 2 см, должны быть приняты меры по исправлению имеющихся дефектов.

В случае отсутствия крышек люков организации обязаны в течение суток восстановить их, выставив предварительно предупреждающие дорожные знаки и, при необходимости, ограждения. В целях проверки камер, колодцев на подземных сооружениях на загазованность, крышки люков должны иметь в центре отверстие диаметром 15 - 20 мм для отбора проб воздуха и их проверки на наличие углеводорода и других опасных газов.

2.11. Организации, выполняющие работы по реконструкции, текущему и капитальному ремонту дорог, тротуаров, связанные с изменением отметок покрытия, обязаны под надзором представителей соответствующих организаций (владельцев сетей) устанавливать люки камер и колодцев подземных сооружений и газовые коверы на одном уровне с новым покрытием, либо организации - владельцы подземных сетей обязаны самостоятельно отрегулировать уровень крышек колодцев до проектных отметок дорожного покрытия, тротуаров в течение трех дней после извещения. При этом крышки коверов следует устанавливать по направлению движения транспорта.

Основание под люки на проезжей части дорожного покрытия должно быть выполнено из опорных железобетонных плит. Устройство основания

под люки из кирпича или асфальтобетона и других подручных материалов (в пределах проезжей части улиц, тротуаров) запрещается.

В местах, где невозможна установка опорных плит, допускается подъем люков колодцев на железобетонные сегменты.

2.12. Категорически запрещается открывать крышки люков камер и колодцев на подземных сооружениях и опускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций.

Все лица, работающие в местах появления вредного газа (колодцах, камерах, коллекторах, траншеях, шурфах и др.), должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты в соответствии Правил ТБ.

2.13. Работы по прокладке и переустройству подземных сооружений должны осуществляться до возведения зданий и сооружений, строительства и капитального ремонта дорог, проведения благоустройства территорий.

К моменту окончания работ по "нулевому" циклу зданий должны быть проложены все инженерные коммуникации от мест присоединения до объекта строительства, за исключением случаев, оговоренных в проекте.

2.14. Прокладка, переустройство и ремонт подземных сооружений, строительство "нулевых" циклов для новых зданий и сооружений, реконструкция и капитальный ремонт дорог, благоустройство территорий должны осуществляться в сроки, предусмотренные утвержденным проектом организации строительства.

2.15. Не допускается вскрытие проезжей части и тротуаров улиц и проездов с интенсивным движением транспорта в течение 3 лет после окончания их строительства или выполнения капитального ремонта покрытий, за исключением случаев аварий.

2.16. При работах, связанных с отключением воды, газа, тепла, электроэнергии и канализации, предприятия и организации, производящие работы, обязаны за 24 часа до отключения через средства массовой информации предупредить владельцев домов и руководителей организаций, предприятий, попадающих в зону отключений, а управляющую или обслуживающую компанию, Администрацию МО Бережковское сельское поселение. (телефону или факсом подразделения пожарной охраны по телефону 01, санитарно-эпидемиологическую службу).

2.17. При производстве земляных работ организации и лица, ответственные за производство работ, обязаны обеспечить возможность проезда во все дворы и входы в ближайшие от места работ здания, для чего через траншеи должны устанавливаться надлежащей прочности мосты, а

также пешеходные мостики с перилами в количестве и местах в соответствии с конкретной ситуацией и указаниями Администрации МО Бережковское сельское поселение.

2.18. В случае обнаружения самовольного производства земляных работ или других нарушений настоящих Правил, заинтересованные организации сообщают в Администрацию МО Бережковское сельское поселение об обнаруженных нарушениях. Виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок оформления разрешений на производство земляных работ.

3.1. Земляные работы, связанные со строительством и реконструкцией, капитальным, планово-предупредительным, текущим или аварийным ремонтом подземно-наземных сооружений и дорог, выполнением земляных работ по устройству входов/выходов из помещения, выполнением работ по устройству капитальных карманов для парковки автомобилей, прокладкой и переустройством подземных коммуникаций, проведением работ по установке стационарных и временных ограждений, объектов рекламы, павильонов ожиданий общественного транспорта, лесов для ремонта и покраски зданий, опор контактной сети и наружного освещения, устройством автостоянок, бурением скважин, проведением планировочных и других земляных работ, работ по благоустройству, могут производиться только после получения специального разрешения (ордера), которое является основанием для начала работ.

Примечание: Без оформления разрешения допускается производство следующих работ:

а. ремонт и окраска фасадов зданий или проведение реконструктивных работ по изменению элементов фасадов при условии выполнения работ с применением передвижных вышек, люлек, автовышек, отсутствия необходимости проведения земляных работ, устройства временных ограждений и лесов;

б. текущий ремонт дорог (ямочный), элементов их обустройства и тротуаров, включая поднятия люков колодцев (решеток), замену бортового камня;

в. установка палаток, киосков и др. объектов без сборки несущих конструктивных элементов на месте и без производства земляных и строительных работ по планировке территории, устройству фундаментов и цоколей, прокладке коммуникаций, возведению несущих и ограждающих конструкций;

г. посадка деревьев и кустарников, текущий ремонт газонов.

д. Оборудование временных засыпных парковок для автомобилей по решению собственников дома и согласованию Администраций поселения.

3.2. Разрешение (ордер) на производство земляных работ выдается заказчиком только после заключения с Администрацией МО Бережковское сельское поселение, в котором оговорены порядок производства работ, сроки и ответственность сторон.

Примечание: Работы по строительству, реконструкции, ликвидации и ремонту объектов, связанные с нарушением благоустройства и естественного природного ландшафта, могут выполнять только организации, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей (далее по тексту - организации), имеющие лицензию на производство данного вида работ.

3.3. Обязанность получения разрешения (ордера) возлагается на заказчика.

а. Заказчик может производить земляные работы самостоятельно, либо с привлечением иных организаций, имеющих лицензии, с которыми заключен договор на производство работ.

б. При привлечении заказчиком к выполнению работ иной организации, подрядная организация, с которой заключен договор на выполнение работ, указывается в разрешении (ордере).

в. В данном случае разрешение оформляется на срок, предусмотренный договором подряда, и подрядная организация, производящая работы, несет равную с заказчиком ответственность за нарушение правил, порядка и сроков производства работ.

г. Подрядчик не вправе производить работы, не убедившись в наличии разрешения (ордера) у заказчика.

Примечание: заказчику, не имеющему лицензию на право производства работ, указанных в заявке, разрешение (ордер) может быть выдан только в случае заключения договора о выполнении работ с подрядной организацией, имеющей лицензию на право производства указанного в заявке вида работ.

3.4. Разрешение (ордер) выписывается в 3-х экземплярах и соответственно хранится в Администрации МО Бережковское сельское поселение и у заказчика в течение срока действия разрешения и трех лет после завершения работ. На время выполнения работ один экземпляр разрешения (ордера) должен находиться на месте работ у ответственного за производство работ лица.

3.5. Разрешение (ордер) может быть выдано представителю подрядной организации, являющемуся ответственным за производство работ, по доверенности от заказчика, оформленной в установленном порядке.

3.6. Разрешение (ордер) выдается после представления заказчиком следующих документов:

а. заполненных бланков заявки и разрешения (ордера) установленной формы, согласованного с организацией, ответственной за содержание территории, а также ГИБДД при производстве работ на площадях, проезжих частях улиц и на тротуарах, если не обеспечивается безопасность движения по тротуару пешеходов;

б. исполнительной съемки, выданной архитектурным отделом МО Бережковское сельское поселение и согласованной с соответствующими организациями, ответственными за эксплуатацию коммуникаций, расположенных на участке производства работ.

в. Производство земляных работ в зоне расположения подземных коммуникаций (электрокабели, кабели связи, трубы газо-, водопровода, канализации, теплотрассы и др.) допускается только с письменного согласования соответствующих эксплуатационных организаций.

3.7. В разрешении (ордере) указываются:

наименование заказчика, его юридический адрес и телефон, фамилия, имя, отчество, должность представителя;

наименование подрядчика, его юридический адрес и телефон, фамилия, имя, отчество, должность представителя;

фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за производство работ, его домашний адрес, телефон;

место проведения, вид и объем проводимых работ на объекте, срок их выполнения; вид и объем нарушаемых элементов благоустройства, срок восстановления нарушенного благоустройства;

организации, на которые возлагаются работы по восстановлению дорожных покрытий, зеленых насаждений, благоустройства прилегающей территории.

3.8. Разрешение (ордер) выдается не раньше, чем за 10 дней до срока начала работ, указанного в заявке и разрешении (ордере).

3.9. Выданное разрешение (ордер) на производство работ действительно на указанный в разрешении (ордере) вид, объем, срок и участок работ.

Изменения и дополнения в действующее разрешение (ордер) вносятся только по месту его выдачи.

В случае корректировки проектных решений в процессе работ необходимо внести соответствующие изменения в разрешение (ордер). Предоставляется откорректированная проектная документация с указанием, кем и когда разрешены и согласованы отступления от проекта, а также повторные согласования всех необходимых согласующих организаций.

3.10. По истечении намеченного (свыше 5 дней) в разрешении (ордере) срока начала производства работ разрешение (ордер) считается просроченным. Проведение работ без оформления разрешения (ордера) или по просроченным разрешениям (ордерам) расценивается как самовольное разрытие и самовольный захват земельного участка и влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Если проектом предусмотрена одновременная прокладка нескольких коммуникаций, то на устройство каждой коммуникации выдается отдельное разрешение (ордер) с учетом нормативных сроков производства работ и восстановления нарушенного благоустройства. Для координации работ заказчиком по согласованию с остальными организациями, осуществляющими отдельные виды работ, составляется комплексный график выполнения работ в объеме проекта.

3.12. Работы могут производиться только организацией, которой выдано разрешение (ордер), или подрядными организациями, указанными в разрешении (ордере), с которыми заключен договор на выполнение работ.

3.13. При передаче объекта другой строительной организации заказчик обязан немедленно сообщить об этом в МО Бережковское сельское поселение и немедленно переоформить разрешение (ордер) на другую подрядную организацию.

3.14. В случае замены ответственного за производство работ лица, организация, производящая работы, обязана немедленно сообщить об этом заказчику и в архитектурный отдел МО Бережковское сельское поселение для внесения изменений в разрешение (ордер).

3.15. Разрешение (ордер) считается закрытым, а объект работ снимается с контроля после принятия административно-технической инспекцией восстановленной территории по акту.

3.16. В случае невыполнения работ в установленный в разрешении (ордере) срок подрядной организации следует за 3 дня до его истечения продлить действие разрешения. Продление разрешения (ордера) на выполнение работ производится административно-технической инспекцией на основании предоставленного заказчиком письменного объяснения срывов нормативных сроков производства работ, с уточнением сроков окончания работ. Кроме того, заказчик предоставляет ранее выданное разрешение (ордер), схему участка работ с указанием выполненных и незавершенных работ. В случае продления новые уточненные сроки указываются в разрешении (ордере). Перед продлением разрешения (ордера), в случае необходимости, следует пролонгировать ранее полученные согласования и разрешения.

3.17. В случае нарушения заказчиком (строительной организацией) настоящих Правил, порядка и сроков производства работ по выданному разрешению (ордеру) Администрация имеет право временно не выдавать этому заказчику (строительной организации) разрешения (ордера) на новые работы до завершения ранее начатых им работ или устранения допущенных нарушений при их выполнении.

3.18. Администрация поселения и техническая инспекция (надзор) имеет право приостанавливать действие разрешения (ордера).

Приостановление действия разрешения (ордера) - это временное запрещение производства работ на объекте на период устранения выявленных нарушений.

3.18.1. Приостановление действия разрешения (ордера) может производиться в случаях:

а. систематического невыполнения организацией предписаний по устранению выявленных нарушений (более 2-х раз);

б. неоплаты или отказа от оплаты счетов;

в. если состояние строительного объекта представляет угрозу безопасности жизни или здоровья людей и движению транспорта;

г. возникновения деформации конструкций и элементов зданий и сооружений, расположенных рядом со строительной площадкой;

д. выявления нарушений установленного порядка оформления разрешения (ордера), временного прекращения действия разрешений, согласований, на основании которых он был выдан;

е. несоблюдения правил техники безопасности при производстве работ;

ж. нарушения при производстве работ требований настоящих Правил.

3.18.2. Приостановление действия разрешения (ордера) осуществляет техническая (технадзор) инспекция, контролирующая состояние объекта, при этом разрешение (ордер) изымается у лица, ответственного за производство работ, а взамен выдается предписание на прекращение работ до устранения нарушений.

3.18.3. После устранения нарушений, послуживших причиной приостановления действия разрешения (ордера), его действие восстанавливается (ордер возвращается заказчику).

При этом в разрешении (ордере) ставится отметка о приостановлении его действия в соответствующий период.

3.18.4. Восстановление действия разрешения (ордера) производится по письменному обращению заказчика в административно-техническую (технадзор) инспекцию, подтверждающему устранение нарушений, гарантирующему соблюдение Правил при дальнейшем производстве работ.

3.18.5. Административно-техническая (технадзор) инспекция имеет право аннулировать разрешение (ордер). Аннулирование разрешения (ордера) - это лишение организации права производства работ на объекте.

Применяется в случаях:

а. возникновения на строительном объекте угроз безопасности жизни или здоровью людей, движению транспорта, для устранения которых требуется привлечение других организаций или служб муниципального образования;

б. выполнения работ с отступлением от требований проекта;

в. нарушения подрядной организацией условий лицензирования;

г. ведение работ после приостановления действия разрешения (ордера) или неустранения причин, приведших к его приостановлению;

д. выявление грубых нарушений установленного порядка оформления разрешения (ордера), прекращения действия разрешений (документов, согласований), на основании которых он был выдан.

3.18.6. Ответственность за содержание объекта после изъятия административно-технической (технадзором) инспекцией аннулированного разрешения (ордера) у ответственного за производство работ лица,

возлагается на заказчика, который обязан принять меры по устранению причин, приведших к его аннулированию, и возобновлению работ.

3.18.7. Для возобновления работ необходимо вновь оформить разрешение (ордер) в установленном порядке.

3.18.8. В случае приостановления действия или аннулирования разрешения (ордера) средства, потраченные на его оформление, не компенсируются и не учитываются при продлении срока действия разрешения (ордера).

3.18.9. Административно-техническая (технадзор) инспекция не несет ответственности за причиненный материальный ущерб в связи с приостановлением действия или аннулированием разрешения (ордера).

4. Производство земляных работ.

4.1. Прокладка и переустройство подземных инженерных сооружений должны выполняться до начала работ по строительству дорог, проведения благоустройства и озеленения территории.

Запрещается производить строительство, капитальный ремонт дорог до прокладки, переустройства и ремонта подземных коммуникаций и сооружений, если выполнение последних предусмотрено проектом и свободным планом.

4.2. При невозможности выполнения работ по строительству подземных сооружений до начала дорожно-строительных работ заказчик, по согласованию с эксплуатационными организациями, обязан предусмотреть в проекте закладку резервных труб или футляров на пятилетнюю перспективу в местах пересечения проезжей части и тротуаров строящейся, реконструируемой или капитально ремонтируемой дороги.

4.3. Организация, выполняющая работы, назначает ответственных лиц из инженерно-технических работников, обладающих необходимыми техническими знаниями для выполнения поручаемых работ, знакомых с настоящими Правилами и отвечающих за безопасность людей, соблюдение правил дорожного движения, сохранность существующих сооружений и восстановление нарушаемого благоустройства, естественного природного ландшафта в сроки, указанные в разрешении (ордере).

4.4. Ответственный за производство строительных (ремонтных) работ инженерно-технический работник обязан во время проведения работ постоянно находиться на месте производства работ и иметь при себе:

а. разрешение (ордер) на производство работ;

б. приказ о назначении его ответственным за производство работ на объекте;

в. должностные инструкции об основных обязанностях линейных инженерно-технических работников;

г. правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта;

д. полный комплект проектной документации, необходимой для данной деятельности, в соответствии с которой производятся земляные работы, нарушается благоустройство, естественный природный ландшафт;

е. исполнительную съемку, согласованную с эксплуатационными организациями;

ж. схему расстановки знаков, указывающих месторасположение подземных коммуникаций;

з. договор между заказчиком и строительной организацией, имеющей лицензию на выполнение работ, указанных в разрешении (ордере), в случае, если данная организация привлечена заказчиком по договору.

4.5. Строительные и ремонтные организации должны не позднее, чем за 1 день извещать соответствующие эксплуатационные организации о начале и окончании работ по ремонту дорог, прокладке подземных сооружений, вскрытии шурфов и их засыпке, о необходимости приемки скрытых работ, о готовности к проведению технических испытаний, приемки сооружений в эксплуатацию.

4.6. Руководители эксплуатационных организаций обязаны обеспечить явку своих представителей на место производства работ, а по объектам, где нет принадлежащих им подземных коммуникаций, должны сообщить об этом телефонограммой организации, сделавшей вызов. До прибытия на место производства работ представителей эксплуатационных организаций приступать к работам запрещается.

4.7. До начала работ по согласованию с эксплуатационной организацией необходимо установить знаки, указывающие месторасположение подземных коммуникаций и провести инструктаж по технике безопасности всего персонала, участвующего в работе.

Для выполнения мер безопасности производитель обязан:

а. отшурфовать подземные коммуникации по указанию и в присутствии представителей соответствующих эксплуатационных организаций (вскрытие шурфов для уточнения местоположения коммуникаций может производиться только вручную);

б. вручить машинистам строительных машин схему производства работ механизированным способом и обозначить на месте границы работ и расположение подземных коммуникаций, сохранность которых должна быть обеспечена;

в. соблюдать правила организации работ вблизи действующих коммуникаций.

4.8. При прокладке подземных сооружений строительные организации совместно с представителями эксплуатационных организаций проверяют, а в необходимых случаях устанавливают приборами или шурфованием точное плано-высотное положение, уточняют конструкцию и техническое состояние подземных сооружений. Если в процессе строительства выявлена необходимость переустройства существующих подземных сооружений.

При необходимости, особые условия производства работ, с целью обеспечения сохранности подземных сооружений уточняются и фиксируются в письменной форме. При отсутствии точных данных о положении существующих коммуникаций производится шурфование.

4.9. В случае обнаружения действующих коммуникаций, не указанных в проекте, или если их расположение не соответствует данным проекта, работы должны быть приостановлены и ответственное лицо обязано вызвать на место представителей заказчика, организации, осуществляющей эксплуатацию обнаруженных инженерных коммуникаций, проектной организации, администрацию МО Бережковское сельское поселение для принятия согласованного решения по продолжению работ.

4.10. Если в процессе строительства выявлена необходимость переустройства существующих подземных сооружений, не предусмотренная проектом, то они могут быть выполнены только после согласования с землепользователем (владельцем), соответствующей эксплуатационной и проектной организацией, и заказчиком. При выполнении прокладки подземных сооружений с отклонением от проекта, в проектной документации должно быть указано, кем и когда эти отступления разрешены и согласованы.

Производство работ с отклонением от утвержденной проектной документации, всякое перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с и иными согласующими организациями не допускается.

4.11. Каждое место разрытия ограждается забором (щитами) или иными предупреждающими ограждениями установленного образца, в необходимых случаях оборудуется соответствующими дорожными знаками, согласованными с ГИБДД, временными знаками с указанием направлений объезда, обхода препятствия. Кроме того, должны быть установлены аншлаги, с указанием вида, сроков работ, реквизитов и телефона заказчика и организаций, производящих работы, должности и фамилии, имени, отчества, телефона лица, ответственного за выполнение работ.

4.12. В вечернее и ночное время, опасные для населения места разрытий, должны быть освещены, для чего место производства работ, при необходимости, оборудуется светильниками.

4.13. К выполнению работ разрешается приступать только после выполнения указанных мероприятий.

4.13.1. Ограждения должны иметь опрятный внешний вид: очищены от грязи, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.

Ограждения и их конструкции должны быть окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям, а при повторном использовании - отремонтированы и окрашены заново.

4.14. Для работ эксплуатационного характера, связанных с открытием смотровых колодцев и ремонтом дорожных покрытий, могут применяться легкие переносные ограждения и дорожные знаки.

4.15. При производстве разрытий в местах движения транспорта и пешеходов должны соблюдаться указанные в проекте производства работ порядок и очередность производства работ, обеспечивающие безопасность движения транспорта и пешеходов.

4.16. Работы на последующих этапах должны начинаться только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории.

4.17. При работах в микрорайоне Центральный, муниципального образования проект организации строительства должен содержать схемы изменения движения транспорта и пешеходов, согласованные с ГИБДД.

4.18. Запрещаются любые разрытия (кроме аварийно-восстановительных) на основных улицах и площадях без согласования с местной администрацией.

4.19. На благоустроенных территориях разработке траншей и котлованов для укладки подземных сооружений должна производиться с соблюдением следующих требований:

а. ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей нормы СНиП и технических условий на подземные прокладки;

б. вскрытие дорожной одежды производится на 20 см шире траншеи и имеет прямолинейные очертания.

4.20. Применение землеройных механизмов, ударных инструментов (ломы, кирки, клинья, пневматические инструменты и др.) вблизи действующих подземных сооружений запрещается.

4.21. Снос и пересадка зеленых насаждений при производстве работ осуществляются в соответствии с установленными правилами содержания и охраны зеленых насаждений.

4.22. Грунт, строительные материалы и конструкции допускается складировать в пределах ограждений строительной площадки или в местах, предусмотренных проектом производства работ.

4.23. При производстве работ на улицах и в местах жилой застройки вынутый из траншей и котлованов грунт складировается в отвал с одной стороны для последующего использования.

4.24. Газоны после их восстановления засеиваются травой,

4.25. Запрещается засыпать грунтом крышки люков, колодцев и камер, геодезические знаки, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, кюветы и водостоки и производить складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач (ЛЭП) и линий связи.

Для защиты этих элементов должны применяться щиты и короба, обеспечивающие свободный доступ.

4.26. Складирование громоздких и длинномерных конструкций и деталей вне пределов строительной площадки должно производиться в местах, предусмотренных проектом производства работ. Доставка их ранее указанного срока может производиться только по согласованию с администрацией и ГИБДД.

При складировании труб, рельсов, железобетонных изделий и т.п. на дорожных покрытиях обязательна прокладка под ними лежней.

4.3. Земляные работы должны быть закончены, а нарушенное благоустройство восстановлено в срок, указанный в разрешении (ордере).

а. Восстановление нарушенного благоустройства осуществляется в объеме и в соответствии с первоначальным состоянием территории (до начала земельных работ).

б. Работы по восстановлению благоустройства должны начинаться немедленно после выполнения работ по прокладке, переустройству и ремонту подземных сооружений и заканчиваться в 3-дневный срок, что должно предусматриваться проектами производства работ.

4.3.1. Работы по восстановлению благоустройства, требующие восстановления дорожного основания и асфальтобетонного покрытия проезжей части, тротуаров, должны выполняться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии.

4.3.2. Засыпка траншей и котлованов в местах вскрытых существующих подземных сооружений должна производиться строительной организацией в присутствии представителей соответствующих эксплуатационных организаций, которые вызываются телефонограммой не позднее, чем за 1 день, с составлением акта на скрытые работы и последующим предъявлением его заказчику.

В случае неявки представителей эксплуатационных организаций в установленный срок к месту работ строительная организация производит засыпку траншеи или котлована в их отсутствие, о чем указывается в акте на скрытые работы.

4.3.3. Засыпка траншей на проезжих частях и тротуарах мерзлыми глинистыми грунтами, строительным мусором и прочим просадочным грунтом, а также засыпка траншей с использованием покрытия запрещаются.

4.3.4. Работы по восстановлению дорожных покрытий должны начинаться немедленно после засыпки траншей и котлованов и производиться в строгом соответствии с правилами и нормами производства дорожных покрытий, обеспечивающими ровность покрытий.

4.3.5. При обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуара (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составляется акт с участием представителей заказчика, администрации. На основании акта строительная организация обязана исправить допущенные дефекты за свой счет.

4.3.6. Восстановление дорожных покрытий должно выполняться по специально разработанному проекту производства работ, обеспечивающему необходимое качество устройства основания.

Организации, выполняющие работы по восстановлению асфальтового покрытия проезжих частей и тротуаров, несут ответственность за его качественное состояние в течение 3-х лет после завершения работ.

4.3.7. Восстановление асфальтового покрытия дорог, тротуаров после прокладки или ремонта подземных сооружений выполняется на всю ширину, независимо от ширины траншеи, с учетом сохранения продольного и поперечного уклонов дорожного полотна. При необходимости следует предусмотреть замену паребрика.

4.3.8. Восстановление дорожных покрытий и благоустройства прилегающей территории, как правило, должно производиться при наличии ограждения. При этом может быть использовано ограждение площадки, установленное при производстве земляных и строительно-монтажных работ.

4.3.9. Раскопки, проводимые в зимний период (с 30 октября по 15 апреля), должны быть восстановлены и сданы местной администрации по акту в 3-дневный срок в зимнем варианте (засыпаны песком, уложен и уплотнен щебень).

4.3.10. Организация, ответственная за восстановление благоустройства, направляет в администрацию МО Бережковское сельское поселение гарантийное письмо с обязательством в срок до 1 мая завершить работы по полному восстановлению нарушенного благоустройства и осуществляет контроль за состоянием проезжей части на месте производства работ, при необходимости устраняя вновь появившиеся недостатки, до полного восстановления дорожного покрытия.

4.3.11. Полное восстановление нарушенного в зимнее время благоустройства должно быть выполнено в срок до 1 мая и сдано в окончательном варианте *Администрации МО Бережковское сельское поселение* по акту в установленном порядке.

4.4. Выполнение обязательств контролируется Администрацией поселения.

4.4.1. Восстановительная территория принимается от заказчика после проверки фактического выполнения благоустроенных и дорожно-ремонтных работ и их качества администрацией с привлечением технадзора (технической инспекцией) и организацией, управляющей компанией, собственника - ответственных за содержание территории по акту; при производстве работ на проезжей части - с участием представителей ГИБДД.

Разрешение (ордер) считается закрытым, а объект снимается администрацией и технадзором (технической инспекцией) с контроля на основании акта.

4.4.2. Качество восстановленного благоустройства, естественного природного ландшафта территории должно соответствовать требованиям строительного, градостроительного и природоохранного законодательства, стандартов, а также условиям, определенным при согласовании и выдаче разрешения.

4.4.3. В случае некачественного восстановления благоустройства, исполнитель работ обязан по требованию администрации поселения или технадзора (технической инспекции) устранить брак.

4.4.4. Исполнитель работ несет ответственность за качество выполненных работ по восстановлению нарушенного благоустройства в течение 3-х лет.

4.5. Ответственность за качество засыпки траншеи песком, устройства оснований несут организации, ведущие работы (по прокладке, переустройству и ремонту подземных инженерных сетей и сооружений), и в случае возникновения просадок (провалов) на проезжей части улиц, тротуарах в течение 3-х лет обязаны ликвидировать их по первому требованию заказчика, администрации поселения, технадзора, ГИБДД, и сдать в установленном порядке согласно акту.

4.6. Руководители организаций и должностные лица, ответственные за производство работ по прокладке и переустройству подземных сооружений, обязаны систематически проводить осмотр состояния ограждения строительной площадки (ровность установки и его окраску), креплений траншей и котлованов, лестниц и стремянок для спуска в них, подвесок действующих коммуникаций, проездов для транспорта и проходов для пешеходов, дорожных знаков, своевременно принимать меры по вывозу грунта, разобранных асфальтобетонных и других покрытий, неиспользованных материалов, которые должны быть вывезены в течение суток после окончания работ, уборке мусора, как на строительной площадке, так и за ее пределами в 5-метровой прилегающей зоне.

4.7. Уборка и вывоз мусора должны осуществляться в соответствии с действующими правилами по санитарному содержанию территории. Организация, производящая работы, несет ответственность за уборку, содержание, чистоту мест проведения работ, а также прилегающих к ним территорий и подъездов.

4.8. Ответственность за повреждение существующих подземных сооружений несут организации, выполняющие земляные, строительные-

монтажные работы, а также должностные лица, ответственные за производство этих работ на объекте. По факту повреждения составляется акт при участии представителей эксплуатирующей организации, заказчика, подрядчика, с указанием причин повреждения.

4.9. Ответственность за нарушение порядка производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта, в равной степени несут как организация - производитель работ, так и заказчик этих работ, который обязан осуществлять контроль за их проведением.

4.10. Запрещается в охранной зоне существующих подземных сооружений (водонесущих коммуникаций, кабельных линий и др.):

постройка постоянных и временных строений и сооружений, гаражей, павильонов, сараев, складских и других аналогичных помещений;

посадка деревьев, кустарников, организация детских игровых площадок;

складирование строительных материалов и конструкций, грунта, мусора, снега и др.

Раздел 12. Аварийно восстановительные работы

1. Производство аварийно-восстановительных работ.

1.1. Авария - повреждение на коммуникациях, требующее экстренного вмешательства в течение суток. Ликвидация аварий на инженерных коммуникациях и сооружениях может проводиться только организациями, имеющими право (лицензию) на эксплуатацию и ремонт соответствующих инженерных систем, а также лицензию на производство разрытий (земляные работы).

Примечание: При повреждении кабельных линий связи, сигнализации и электроснабжения, водопроводных, канализационных, теплофикационных, водосточных, других трубопроводов, смотровых колодцев на них, коллекторов и других подземных сооружений, в результате чего может нарушиться их нормальная работа или могут произойти несчастные случаи, лица, производящие земельные работы, обязаны немедленно поставить в известность эксплуатационную организацию, землепользователя (владельца).

1.2. При получении сигнала об аварии эксплуатационная организация, на балансе которой находятся поврежденные инженерные коммуникации, обязана немедленно:

а. выслать на место аварийную бригаду, которая под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение и заявку на устранение аварии (копию телефонограммы), немедленно приступает к ликвидации аварии и устранению ее последствий. При этом должны обеспечиваться безопасность людей и движения транспорта, а также сохранность расположенных рядом подземных и наземных сооружений;

б. сообщить об аварии телефонограммой или факсом, аварийно-диспетчерской службе при Волховском муниципальном районе, местную администрацию и эксплуатационным организациям, имеющим инженерные коммуникации в районе аварии, а при аварии на проезжей части – ГИБДД.

1.3. При повреждении газопровода ответственный за производство работ должен немедленно вызвать по телефону "04" аварийную службу и до ее приезда организовать охрану и ограждение места повреждения, не допускать к нему посторонних лиц и появления источников открытого огня.

1.4. Организации, имеющие в зоне аварии подземные коммуникации, при получении телефонограммы или факса, обязаны немедленно выслать на место аварии представителя с исполнительными чертежами для уточнения расположения подведомственных коммуникаций (сооружений) на местности и согласования способа работ.

1.5. В случае если работы по ликвидации аварии требуют полного или частичного закрытия проезда, руководители организаций, в ведении которых находятся поврежденные инженерные сети, совместно с ГИБДД принимают оперативное решение о временном закрытии проезда, маршруте объезда транспорта и организации безопасного движения пешеходов. Организация, выполняющая работы, обязана выставить дорожные знаки по согласованию с ГИБДД.

1.6. Организации, складирующие материалы, оборудование или другие ценности вблизи места аварии, обязаны по первому требованию руководителя аварийных работ немедленно освободить участок.

1.7. Собственники автомашин, чья техника будет мешать устранению аварии, обязаны по первому требованию руководителя аварийных работ или администрации Мелиоративного поселения немедленно убрать транспорт в безопасное место.

1.8. Ответственное лицо, руководящее работами по ликвидации аварии общего значения или ЧС, в случае необходимости, вправе

потребовать от должностных лиц организаций и предприятий, вне зависимости от их принадлежности и форм собственности, помощи для обеспечения безопасности жизни людей, движения транспорта, сохранности зданий, сооружений и других ценностей. Должностные лица, к которым сделано обращение, обязаны оказать помощь техническим персоналом, материалами, механизмами, транспортными средствами и другими ресурсами в пределах своих возможностей.

1.8.1. Вопросы компенсации затрат при оказании помощи должны решаться после ликвидации аварии в установленном законодательством порядке.

1.9. Организация, производящая работы по ликвидации аварии или ЧС, обязана, не прекращая начатые работы, оформить в администрации поселения разрешение (акт, ордер) на производство аварийно-восстановительных работ в течение 3 суток с момента обнаружения аварии.

1.10. При оформлении разрешения (акта) в администрации МО Бережковское сельское поселение по аварийно-восстановительным работам на инженерных коммуникациях, балансодержателю необходимо предъявить выкопировку из плана муниципального образования; в случае если при производстве работ по ликвидации аварии произошли изменения в размещении подземных коммуникаций, то эти изменения, при сдаче работ, наносятся на исполнительную съемку, с последующим ее предоставлением в администрацию МО Бережковское сельское поселение.

1.11. Аварии или ЧС, независимо от типа коммуникации (сооружения), должны устраняться в срок до 3 суток, а восстановление благоустройства в местах аварий и ЧС выполняться в течение 3 дней после завершения работ по их устранению. В случае невозможности ликвидировать аварию и восстановить благоустройство в указанный срок необходимо оформить ордер на проведение аварийно-восстановительных работ.

1.12. Работы по ликвидации аварии должны вестись непрерывно. организация, выполняющая работы, несет ответственность за несвоевременное устранение аварии и восстановление благоустройства.

Примечание: В случае если после ликвидации аварии работы по восстановлению нарушенного благоустройства в указанный срок не выполнены, организация, ответственная за восстановление благоустройства, должна оформить разрешение (ордер) на производство работ по благоустройству в порядке, предусмотренном разделом 12.2 настоящих Правил, с указанием окончательных сроков восстановления нарушенного благоустройства.

1.13. Место производства аварийных работ ограждается щитами или заставками установленного образца.

а. На проезжей части улиц, кроме ограждения, устанавливаются дорожные знаки, указатели проезда транспорта, прохода пешеходов и т.д.

б. Места работ в зонах движения пешеходов при отсутствии наружного освещения оборудуются светильниками.

в. Должностные лица, под чьим руководством осуществляется производство работ по ликвидации аварии, несут ответственность за наличие и состояние ограждения, освещения, сохранность дорожных знаков и указателей до полного окончания работ.

1.14. Организации, устранившие повреждение, ликвидировавшие аварию на трубопроводах водопровода и канализации, выполняют подбивку и присыпку трубопроводов согласно СНиП, на теплотрассе выполняют монтаж перекрытий лотков с заполнением стыков, на кабельных трассах производят защиту кабеля от механических повреждений согласно с требованиями СНиП.

1.15. Восстановление благоустройства осуществляется в объеме и в соответствии с первоначальным состоянием территории (до начала аварийно-восстановительных работ).

1.16. Ответственность за восстановление благоустройства несут организации, на балансе которых находятся поврежденные инженерные коммуникации.

Примечание: В случае, если аварийное повреждение существующих инженерных сооружений произошло по вине иной строительной организации, ведущей земляные работы на данном участке, ответственность за восстановление благоустройства несет организация, повредившая инженерные коммуникации.

По факту повреждения организацией, производящей работы, должен быть составлен акт при участии представителей эксплуатирующей организации, заказчика, подрядчика и администрации МО Бережковское сельское поселение, с указанием причин повреждений.

1.17. Работы по восстановлению благоустройства выполняются организациями собственными силами или с привлечением иных организаций (при наличии договора на восстановление благоустройства).

__1.18. Работы по восстановлению благоустройства, требующие восстановления дорожного основания и асфальтобетонного покрытия

проезжей части, тротуаров, должны выполняться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии.

1.19. После выполнения работ по ликвидации аварии, засыпке траншей и котлованов, и уборки мусора организация, производившая работы, извещает администрацию МО Бережковское сельское поселение телефонограммой или факсом об окончании работ и готовности территории к восстановлению дорожных покрытий и тротуаров, зеленых насаждений и проведению других благоустроенных работ и передаче объекта по акту организации, с которой заключен договор на благоустройство либо начинает восстановительные работы собственными силами.

1.20. Организация, в обязанности которой входит выполнение работ по восстановлению дорожных покрытий, обязана при обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуаров (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составить акт с участием представителей администрации МО Бережковское сельское поселение, на основании которого строительная организация обязана исправить допущенные дефекты.

1.21. Отвозку излишков грунта или грунта, непригодного для обратной засыпки, производит эксплуатирующая организация в специально отведенные места.

1.22. Раскопки, проводимые в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), с целью ликвидации аварий на инженерных коммуникациях, должны быть восстановлены и сданы балансодержателю т.е администрации МО Бережковское сельское поселение по акту в 3-дневный срок в зимнем варианте (засыпаны песком, уложен и уплотнен щебень), с предоставлением в администрацию гарантийного письма с обязательством окончательного завершения работ по благоустройству в срок до 1 мая.

1.23. Окончательное восстановление нарушенного в зимнее время благоустройства должно быть выполнено в срок до 1 мая и сдано администрации МО Бережковское сельское поселение по акту в установленном порядке.

1.24. Выполнение обязательств контролируется администрацией МО Бережковское сельское поселение.

1.25. Объект проведения аварийно-восстановительных работ снимается с контроля, а разрешение (ордер) считается закрытым после проверки фактического выполнения благоустройства, дорожно-ремонтных работ и их качества с участием организации, ответственной за содержание территории по акту; при производстве работ на проезжей части - с участием представителей ГИБДД.

1.26. Производство плановых работ под видом аварийных (по телефонограмме) категорически запрещается. Организации, виновные в таких действиях, несут ответственность в соответствии с установленным порядком.

Раздел 13. Здания и сооружения.

1. Снос и реконструкция зданий и сооружений.

1.1. Снос и реконструкция зданий и сооружений разрешается только в соответствии с утвержденным рабочим проектом. В отдельных случаях при сносе и разборке многоэтажных зданий и других сооружений должен разрабатываться специальный проект производства этих работ, согласованный с заинтересованными организациями и собственниками.

1.2. До начала работ по сносу и реконструкции зданий (сооружений) необходимо отключить и вырезать вводы газа, водопровода, канализации, теплосети, кабельных и воздушных линий электропередач, линий телефонной и радиосвязи, других коммуникаций.

При этом организацией, производящей снос здания, должны быть приняты меры к нормальному инженерному обеспечению остающихся зданий и сооружений, если они были связаны с перестраиваемыми конструкциями.

1.3. Во избежание повреждения подземных сооружений организация, ответственная за снос и реконструкцию зданий, сооружений, обязана не позднее чем за 7 дней до начала работ по сносу зданий (сооружений) вызвать представителей эксплуатационных организаций, установить с ними точное расположение кабелей и трубопроводов, принять необходимые меры к их сохранности и выполнению работ по выносу коммуникаций.

1.4. Эксплуатационные организации обязаны обеспечить явку своих ответственных представителей к месту сноса зданий (сооружений), дать исчерпывающие указания в письменном виде об условиях сохранности и отключения коммуникаций в течение семидневного срока, произвести отключение их. Вынос коммуникаций производится за счет средств заказчика.

Раздел 14. Домашние животные.

1. Порядок содержания домашних животных в поселении.

1.1. Под домашними животными понимаются: крупный рогатый скот, козы, овцы, собаки, кошки.

1.2. Действия настоящего порядка (правил) распространяются на предприятия любой формы собственности, учреждения и организации, а также граждан — владельцев домашних животных, проживающих или осуществляющих свою деятельность на территории МО Бережковское сельское поселение.

1.3. Выпас крупного и мелкого рогатого скота на жилой и производственной территории запрещается.

1.4. Прогон крупного и мелкого рогатого скота по жилой территории разрешается только в присутствии взрослого хозяина.

1.5. Выпас домашнего скота проводится на территориях, согласованных с собственниками земли или местной администрации.

1.6. Складирование «навоза» у сараев, где содержится скот, проводить в специально ограждённые ёмкости, не допуская их размещения рядом с жилыми домами и согласия собственника.

1.7. Не допускается привоз «навоза» из вне своего хозяйства и складирование на неотведённой территории для последующей продажи. Территория отводится только с письменного согласия администрации поселения и разрешением Роспотребнадзора.

1.8. Не допускается сток жидких отходов с личного подсобного хозяйства в водосточные каналы, канализационные люки, территории относящиеся к санитарным зонам поселения, территории собственников ИЖС и собственников многоквартирных домов, гаражные и хозяйственные кооперативы.

1.9. Владельцы собак (хозяева, собственники предприятий любой формы собственности) должны в обязательном порядке проводить регистрацию и перерегистрацию своих питомцев, проводить вакцинирование против бешенства и лептоспироза, предъявлять необходимые документы администрации МО Бережковское сельское поселение или участковому инспектору по их требованиям.

1.10. О приобретении собаки владелец (хозяин, собственник предприятия на территории поселения) обязан сообщить в регистрационный пункт в течение недели. Проводить дальнейшее обслуживание и лечение животных в ветеринарных лечебницах.

1.11. Каждая зарегистрированная собака должна иметь ошейник с номером регистрации.

1.12. Содержать собак разрешается только на специально-огороженной территории, территории личного подсобного хозяйства, огороженных территориях предприятий и учреждений любой формы собственности, на личном земельном участке.

1.13. При входе на участки, территории, где содержатся собаки, должна быть обязательно предупредительная надпись.

1.14. Выгул собак, как правило, проводится с 7 до 23 часов;

1.15. При выгуле собак в другое время их владельцы должны принимать меры к обеспечению тишины;

- запрещается выгуливать собак лицам в нетрезвом состоянии;
- выгул собак при отсутствии хозяина осуществляет только совершеннолетний дееспособный член семьи, ознакомленный с настоящими Правилами.

1.16. Выгуливать собак средних и крупных пород на территории поселения разрешается на поводке и наморднике. Мелких пород разрешается без намордников.

1.17. Выгуливать собак без поводка и намордника разрешается в примыкающей к поселению лесополосе, исключая лыжные трассы и лесные тропы для оздоровительной ходьбы.

1.18. Выгуливать собак любых пород на детских, спортивных и игровых площадках, газонах, придомовых территориях - запрещено.

1.19. Запрещается содержать и кормить собак в подъездах, тамбурах, подвалах домов и учреждений, на придомовой территории многоквартирного дома.

1.20. Запрещается выпускать одних собак, содержащихся в собственных квартирах, в подъезд, улицу поселения.

1.21. При выгуле собаки хозяину запрещается натравливать их на людей, других домашних животных, подпускать детей к питомцу.

1.22. Руководителям предприятий любой формы собственности запрещается выпускать охранных собак за пределы территории своего предприятия, как и на территорию поселения.

1.23. Все собаки на территории поселения, предприятий без регистрационного номера на ошейнике считаются бездомными, опасными для жизни и здоровья граждан, могут быть отловлены специализированным

предприятием по согласованию администрацией МО Бережковское сельское поселение, заявлениям отдельных жителей поселения.

1.24. Собаки, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица, и безнадзорные кошки подлежат отлову. Порядок отлова этих животных, их содержания и использования устанавливаются Инструкцией по отлову, содержанию и использованию безнадзорных собак и кошек в городах и других населенных пунктах РСФСР, утвержденной Министерством ЖКХ Российской Федерации, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации в июне-июле 1981 года, постановлением СМ РСФСР от 23 сентября 1980 года № 449 «Об упорядочении содержания собак и кошек в городах и других населенных пунктах РСФСР»

1.25. Владельцы кошек обязаны следить за состоянием их здоровья, не допускать загрязнения животными лестничных клеток, тамбуров и других мест общего пользования.

1.26. Владельцы кошек обязаны не допускать животных на детские площадки, отдельно стоящие детские песочницы, в помещения магазинов.

1.27. Владельцы собак, кошек и других животных, содержащихся в квартирах, обязаны принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях, подъездах.

1.28. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями - также при наличии письменного согласия всех проживающих. Кроме того, содержание собак, кошек и других животных допускается в количествах, не мешающим никоим образом, проживающим в соседних квартирах (по соседству) людям.

Раздел 15. Уличное освещение.

1. Требования к наружному (уличному) освещению.

1.1. Ответственность за содержание уличного освещения находится в ведении администрации МО Бережковское сельское поселение.

1.2. Включение и отключение уличного освещения на территории поселения производится в соответствии распоряжения Главы и заявкой в ОАО «Ленэнерго» филиал Новолодожские электросети».

1.3. Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 15% от их общего количества, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

1.4. Вышедшие из строя лампы - содержащие ртуть (ДРЛ, ДРИ) вывозятся на специализированные предприятия для их утилизации, по мере их накопления и оплаты.

1.5. В случаях повреждения опор в период, каких либо работ или при соприкосновении с транспортом, восстановление опор, проводя виновники повреждения в 3-5 дневный срок.

Раздел 16. Реклама.

1. Размещение средств различной информации, наружной рекламы, витрин.

1.1. Размещение объявлений, листовок, иных информационных материалов вне установленных мест без согласования с администрацией поселения запрещено. Установленные щиты (места) для размещения письменной информации: д. Бережки, ул. Песочная д.8 (у здания торгового центра), д. Бережки ул. Песочная д. 12 (у магазина «ТД «ВОЛХОВХЛЕБ»).

1.2. Установка световых вывесок, рекламных и рекламно-информационных установок и указателей, оформление витрин, установка защитных решеток в витринах, окнах магазинов, предприятий общественного питания, культурно-зрелищных предприятий производится при согласованном с Советом депутатов МО Бережковское сельское поселение и администрацией МО Бережковское сельское поселение.

1.3. Установка и эксплуатация объектов наружной рекламы производится по разрешению Совета депутатов МО Бережковское сельское поселение и администрации МО Бережковское сельское поселение.

1.4. Организации, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темноты и выключать по графику, согласованному с администрацией поселения, обеспечивать своевременную замену перегоревших трубок и ламп.

1.5. Витрины должны содержаться в чистоте и порядке, они должны быть оборудованы специальной осветительной арматурой.

1.6. Руководители всех организаций, имеющих витрины, вывески и прочие виды рекламы, обязаны выполнять требования отдела по градостроительству и архитектуре о замене или снятии вывесок, витрин или рекламы, не согласованных с отделом по градостроительству и архитектуре и не отвечающих архитектурно-художественным требованиям.

1.7. Организации, учреждения и предприниматели обязаны содержать в порядке сооружения малых архитектурных форм и объекты наружной рекламы, включая информационные указатели, производить их покраску, согласовывая колер окраски с отделом по градостроительству и архитектуре.

Администрацией МО Бережковское сельское поселение устанавливается на наружном фасаде каждого дома, независимо от его ведомственной принадлежности, номерной знак установленного образца с указанием номера дома; на угловых зданиях устанавливается аншлаг наименования улицы

Раздел 17. Индивидуальная застройка.

1. Благоустройство участков индивидуальной застройки.

1.1. Собственники, владельцы участков индивидуальной застройки обязаны:

1.2. Осуществлять благоустройство участков в соответствии с генеральным планом, содержать в порядке территории земельного участка, кюветы, проезды, тротуары за пределами ограждения до оси дороги;

1.3. Содержать в надлежащем порядке (очищать, окашивать) проходящие через участок водостоки, водопропускные трубы, а также водосточные канавы в границах участка, на прилегающих улицах и проездах, не допускать подтопления соседних участков, тротуаров, проездов;

1.4. Окрашивать лицевые (уличные) заборы в цвет, устанавливаемый администрацией поселения, своевременно производить ремонт и замену ограждения земельного участка;

1.5. Озеленять лицевые части участков, обеспечивать сохранность и

уход за зелеными насаждениями, своевременно производить подрезку кустарника;

1.6. В пределах своего земельного участка производить вырубку поврежденных деревьев и деревьев, представляющих угрозу для окружающей среды собственными силами с разрешения администрации поселения;

1.7. Устанавливать за счет собственных средств знак с указанием номера дома, наименованием улицы и фонарь для освещения номерного знака. Содержать в порядке знаки информации, установленные администрацией поселения;

1.8. Не допускать образования несанкционированных свалок бытовых отходов на территории участка, прилегающих территориях улиц, проездов. Иметь мусоросборник для твердых бытовых отходов и договор с соответствующей организацией на вывоз мусора;

1.9. На территории не канализованного жилого фонда для сбора жидких отходов устанавливать на земельном участке помойку и дворовую уборную на водонепроницаемом выгребе.

Очистка выгреба производится по мере его накопления, но не реже одного раза в полгода за свой счет;

1.10. Иметь в наличии емкость с водой, песком или огнетушитель, а также приставную лестницу, достигающую крыши, и лестницу на кровле, доходящую до конька крыши;

1.11. Осуществлять разборку оставшихся от пожара конструкций зданий и сооружений и расчистку территории индивидуального земельного участка за свой счет.

1.12. Не захламлять, содержать подъезд к пожарному гидранту в чистоте.

1.13. Собственникам, владельцам участков ИЖС не разрешается:

1.13.1. складирования строительных материалов, пиломатериалов и металлического лома вдоль и на проезжей части улиц, обочин, водопропускных канавах;

1.13.2. парковать личный автотранспорт за пределами участка;

1.13.3. сбрасывать любой мусор за пределы ограждения участка, улицы, уличные канавы, любые другие территории поселения;

1.13.4. самовольный прогон и выпас скота, заготовку растительной зелени, песка и глины, не устраивать огороды на участках общего пользования (детские площадки, скверы, места отдыха, пешеходные зоны и т.д.);

1.13.5. отодвигать заборы за пределы отмежеванного в собственность участка;

1.13.6. счищать и складировать снег с личного участка на общественные зоны, улицы, пожарные гидранты.

1.13.7. возводить, строить бани на закреплённой территории без согласования заинтересованных государственных структур контроля: госпожнадзор, Роспотребнадзор, администрация поселения;

1.13.8. производить посадки крупных растений, на границах соседних участков, представляющих в настоящее или последующее время угрозу жизни и здоровья соседям их родственникам и имуществу.

Раздел 18. Контроль.

Контроль за соблюдением Правил.

1. Контроль за содержанием территорий муниципального образования, зданий и сооружений осуществляют администрация МО Бережковское сельское поселение, Совет депутатов МО Бережковское сельское поселение, лесничество, санитарно-эпидемиологическая служба, ветеринарная служба и инспекция пожарной охраны, муниципальная милиция (полиция)

1.2. Контроль над деятельностью организаций любой формы собственности в сфере благоустройства, чистоты и порядка осуществляется согласно Закона Ленинградской области от 13 октября 2006 года № 116-оз.

1.3. За нарушение данных Правил предусмотрена административная ответственность, установленная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ленинградской области от 2 июля 2003 года № 47-оз "Об административных правонарушениях", иными нормативными правовыми актами.

1.4. При этом право составления протоколов об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального

образования, муниципальной милиции (полиции), санитарно-эпидемиологической службе, и уполномоченным должностным лицам органов местного самоуправления в соответствии Закона РФ "Об административных правонарушениях в РФ".

1.5. При обнаружении данных правонарушений работники административно-технической инспекции и другие уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право выдавать предписание об устранении правонарушения и составлять протокол об административном правонарушении.

2. Ответственность за нарушение ПРАВИЛ.

2.1. Юридические лица, должностные лица и граждане, виновные в нарушении настоящих Правил несут ответственность в соответствии с Кодексом РФ «Об административных правонарушениях», Законом РК « Об административных правонарушениях», действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами.

2.2. Ущерб, нанесенный объектам в ведении администрации МО Бережковское сельское поселение, инженерным сооружениям и коммуникациям, возмещается путём добровольного перечисления суммы ущерба органам, выдавшим "Разрешение на производство земляных работ" и заключившим со строительной организацией договор-заявку.

2.3. В спорных случаях сумма ущерба взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим порядком.

2.4. Мера административной ответственности не освобождает лиц, причинивших своими противоправными действиями или бездействиями ущерб объектам благоустройства, от обязанности возместить нанесённый ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Заключительные положения.

Внесение изменений и дополнений в Правила благоустройства, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в МО Бережковское сельское поселение осуществляется в том же порядке, как и их принятие.