



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
Волховского муниципального района  
Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «16» октября 2017 года

д.Бережки

№ 159

**Об утверждении порядка предоставления  
помещений для проведения встреч  
депутатов с избирателями**

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2017 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в газете «Волховские огни» и размещению на официальном сайте МО Бережковское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.Б.Ожерельев

**Порядок**  
**предоставления помещений для проведения встреч депутатов**  
**с избирателями**

1. **Порядок** предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее - Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Администрация МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация поселения) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями. Администрация поселения обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

3. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании распоряжения администрации муниципального образования на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию муниципального образования не позднее чем за 7 (можно установить другой срок) дней до даты проведения встречи.

Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

4. Заявление о выделении помещения рассматривается администрацией поселения в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

Если испрашиваемое помещение уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

5. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

7. Расходы за пользование депутатом нежилым помещением осуществляются из средств местного бюджета.

Приложение  
к Порядку предоставления помещений для  
проведения встреч депутатов с  
избирателями

(наименование администрации)  
собственника, владельца помещения  
от  
(Ф.И.О. депутата)

**Заявление о предоставлении помещения для  
проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131 -ФЗ  
"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской  
Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с  
избирателями которое планируется « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_

Депутат \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение №2  
к постановлению администрации

Специально отведенные места, перечень помещений для проведения встреч  
депутатов с избирателями

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень помещений (мест)</b>	<b>Адрес места нахождения помещения</b>
1.		