



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕРЕЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2017 года

№ 214

**О внесении изменений в Постановление от 23.09.2016г. №130 «Об
утверждении муниципальной программы
«Обеспечение качественным жильем граждан, нуждающихся в
улучшении жилищных условий на 2018 год на территории муниципального
образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального
района Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью создания условий для реализации конституционных прав на жилище граждан и членов их семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище на 2015-2020 годы», Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 407 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории Бережковского сельского поселения на 2018 год» согласно Приложению № 1.
2. Финансирование мероприятий настоящей [Программы](#) осуществляется в пределах средств, предусматриваемых ежегодно в местном бюджете муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации на официальном сайте администрации.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
МО Бережковское сельское поселение

В.Б.Ожерельев

Приложение к постановлению
администрации муниципального
образования Бережковское сельское поселение

от 29 декабря. 2017 г. №214

**Муниципальная программа
муниципального образования Бережковское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области
«Обеспечение качественным жильем граждан на территории
муниципального образования Бережковское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
на 2018 год»**

**Паспорт муниципальной программы
муниципального образования Бережковское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области
«Обеспечение качественным жильем граждан на территории
муниципального образования Бережковское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
на 2018 год»**

Полное наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» (далее Программа)
Ответственный исполнитель программы	Администрация муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя муниципальной программы	Глава администрации - Ожерельев Владимир Борисович Тел (813)63 37-774
Участники программы	Граждане муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
Подпрограммы программы	<p>Подпрограмма 1: «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение».</p> <p>Подпрограмма 2. Обеспечение жильем молодых семей и иных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории МО Бережковское сельское поселение на 2018 год»</p>
Цели программы	<p>Создание условий для реализации конституционных прав на жилище гражданами, молодым гражданам и молодым семьями, признанными в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района</p> <p>Содействие развитию системы ипотечного жилищного кредитования в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района.</p>

	<p>Улучшение жилищных условий граждан, жителей МО Бережковское сельское поселение, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p> <p>Создание благоприятных условий для проживания граждан</p>
Задачи программы	<p>Обеспечение предоставления гражданам, молодым гражданам и молодым семьям– участникам Программы социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, создание условий для привлечения гражданами средств ипотечных жилищных кредитов для строительства (приобретения) жилых помещений.</p> <p>Предоставление гражданам благоустроенных жилых помещений в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации</p>
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество семей, улучшивших жилищные условия за период действия программы 5 семей
Сроки реализации программы	Муниципальная программа реализуется в 2018 году
Основания для разработки программы	<p>- Жилищный кодекс Российской Федерации</p> <p>- Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 407 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области « Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище на 2015-2020 годы»</p>
Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств Областного бюджета Ленинградской области и бюджета МО Бережковское сельское поселение.</p> <p>Общая сумма расходов местного бюджета МО Бережковское сельское поселение на софинансирование социальных выплат гражданам составит:</p> <p>Подпрограмма 1 в том числе: 2018 год – 75000 руб.,</p> <p>Подпрограмма 2. в том числе: 2018 год – 75000 руб</p>

- Прогноз, объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению

1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации программы.

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее сложных проблем в МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

В муниципальном образовании МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области по состоянию на 01.01.2017 года состоит в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий 39 семей, 109 человек.

Направления муниципальной жилищной политики нашли отражение в приоритетном национальном проекте «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», реализация которого началась в 2006 году.

Динамика развития жилищной сферы будет определяться воздействием ряда факторов. Получат дальнейшее развитие различные формы государственно-частного партнерства, в том числе при комплексном освоении территорий по жилую застройку. Вместе с тем, сохранится высокая зависимость жилищной сферы от динамики макроэкономических показателей, которые будут оказывать существенное влияние на доходы населения, а также на процентную ставку и иные параметры ипотечного жилищного кредитования, определяющие уровень доступности жилья.

Приоритетные направления политики в жилищной сфере определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышением качества жилищно-коммунальных услуг».

Приоритетом политики в жилищной сфере является поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий.

По подпрограмме 1 «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение» участниками являются граждане, работники бюджетной сферы, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий.

По подпрограмме 2 «Обеспечение жильем молодых семей и иных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории МО Бережковское сельское поселение на 2017-2018 годы» участниками являются граждане, молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий, граждане и молодые семьи, состоящие на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений.

Таким образом, цели программы соответствуют приоритетам жилищной политики муниципального образования Бережковское сельское поселение и соответствуют приоритетам жилищной политики Ленинградской области.

2. Цели, задачи, показатели (индикаторы), планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы.

Основными целями Муниципальной программы являются:

- создание условий для реализации конституционных прав на жилище гражданами и членами их семей, признанными в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение, содействие развитию системы ипотечного жилищного кредитования в Волховском районе;

- содействие развитию системы ипотечного жилищного кредитования в муниципальном образовании Бережковское сельское поселение;

- предоставление гражданам, молодым семьям – участникам программы социальных выплат на строительство (приобретение) жилья.

На достижение целей Муниципальной программы направлено решение следующих задач:

- обеспечение предоставления гражданам – участникам Программы социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, создание условий для привлечения гражданами средств ипотечных жилищных кредитов для строительства (приобретения) жилых помещений;

Благодаря реализации муниципальной программы к концу 2018 года планируется достижение следующих показателей:

- поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках реализации Программы, содействует решению жилищной проблемы на территории МО Бережковское сельское поселение, что в свою очередь создает стимул к повышению качества трудовой деятельности, позволяет сформировать экономически активный слой населения;

- увеличение количества семей, улучшивших жилищные условия за период действия программы;

3. Характеристика основных мероприятий программы.

В рамках Муниципальной программы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсаций части расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам, предоставление социальных выплат работникам бюджетной сферы на оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам;

- предоставление социальных выплат молодым гражданам (молодым семьям) на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы « Жилье для молодежи » государственной программы Ленинградской области « Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области »

4. Обоснование мероприятий Программы и расчет необходимого ресурсного обеспечения.

4.1. Финансирование мероприятий Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области, местного бюджета МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (в

размере не менее 1% от расчетной стоимости жилья) и внебюджетных источников (собственных и заемных средств граждан).

Порядок финансирования осуществляется: в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области № 407 от 14.11.2013 года с изменениями на 29.12.2015 года « Об утверждении государственной программы Ленинградской области « Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» в том числе:

Положением № 1 «О предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в Ленинградской области»

Положением 2 «О предоставлении социальных выплат гражданам по подпрограмме «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение».

Общая сумма расходов местного бюджета МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на реализацию Подпрограммы 1- 75,0 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 75,0 тыс. рублей.

Подпрограммы 2 – 75,0 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 75,0 тыс. руб

Объем финансирования из местного бюджета 2018 года рассчитан на основе предварительной оценки расходов на реализацию программы с учетом объемов финансирования, предусмотренных долгосрочными и региональными целевыми жилищными программами.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению.

5. Оценка регулирующего воздействия: расчет предполагаемой экономической, социальной и бюджетной эффективности Программы

С учетом имеющихся возможностей местного бюджета в 2015-2016 годах и плановом периоде произведен расчет финансовых ресурсов Программы и основные показатели реализации Программы. Всего за период реализации программы планируется улучшить жилищные условия 3 семей (10 чел). Средства местного бюджета направляются на предоставление субсидий:

- для софинансирования социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

Социальная эффективность Программы достигается за счет роста обеспеченности жильем граждан (семей).

В период за 2018 года планируется обеспечить жилыми помещениями с помощью государственной поддержки 3 семей (10 чел).

Кроме того, социальная эффективность Программы достигается за счет максимального обеспечения жильем граждан, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также

граждан, признанных органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Бюджетная эффективность Программы достигается за счет привлечения собственных (в том числе заемных) средств граждан в строительство (приобретение) жилья, суммарные объемы которых предположительно составляют около 30 процентов расчетной стоимости строящегося (приобретаемого) жилья.

Исходя из среднестатистического размера семьи в составе трех человек, социальной нормы общей площади жилья -54 кв. метра, действующей среднерыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, установленного для Ленинградской области на третий квартал 2016 года Министерством регионального развития Российской Федерации для Ленинградской области в размере 36579 рублей (с учетом индексов дефляторов), суммарные средства социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья (не более 70 процентов расчетной стоимости жилья).

Экономическую эффективность Программы определить не представляется возможным, так как мероприятия Программы имеют преимущественно социальную направленность.

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется на основе следующих показателей:

количество участников Программы, улучшивших жилищные условия при оказании поддержки за счет средств областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета МО Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

6. Контроль за выполнением мероприятий Программы

Управление Программой осуществляет администрация МО Бережковское сельское поселение.

Общий контроль за выполнением Программы осуществляет глава администрации МО Бережковское сельское поселение.

Контроль за финансированием мероприятий Программы осуществляет бухгалтерия администрации МО Бережковское сельское поселение.

Контроль за выполнением мероприятий Программы и целевым использованием финансовых средств осуществляет комитет по строительству Ленинградской области. Администрация МО Бережковское сельское поселение представляет отчет о реализации мероприятий Программы ежеквартально и по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным, в Комитет по строительству Ленинградской области.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья
молодым гражданам, в том числе и молодым семьям, нуждающимся в
улучшении жилищных условий в МО Бережковское сельское поселение.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления в рамках подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем на территории Ленинградской области» (далее – Подпрограмма) социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым гражданам, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим зарегистрированное в Ленинградской области постоянное место жительства, в том числе молодым семьям (далее – мероприятие Подпрограммы).

1.2. Социальные выплаты, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением, могут быть использованы молодыми гражданами (с членами их семей) на приобретение готового жилья или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома или на строительство индивидуального жилого дома. Могут направляться, в том числе, на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита или займа на приобретение готового жилья или участие в долевом строительстве многоквартирного дома или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации (далее – социальные выплаты).

1.3. Социальные выплаты предоставляются за счет субсидий из областного бюджета Ленинградской области, перечисляемых в бюджет МО Бережковское сельское поселение в рамках реализации Подпрограммы.

1.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием средств областного бюджета Ленинградской области, бюджета Волховского муниципального района, бюджета МО Бережковское сельское поселение предоставляется один раз.

1.5. Перечисление социальной выплаты является основанием для исключения получателей социальной выплаты и членов их семей, указанных в свидетельстве на получение социальной выплаты, из числа нуждающихся в улучшении жилищных условий и снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат молодым гражданам.

2.1. Применительно к настоящему Положению под молодым гражданином понимается гражданин Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления об участии в мероприятии Подпрограммы (далее – дата подачи заявления) не моложе 18 и не старше 35 лет – в случае, в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

Под членами семьи молодого гражданина, на которых возможно начисление социальной выплаты, предоставляемой молодому гражданину, понимаются признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий его супруга (супруг), дети.

2.2. Право на получение социальной выплаты молодой гражданин имеет в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- а) постоянная регистрация в Ленинградской области;
- б) наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;
- в) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с п.2.3. настоящего Положения.

2.3. В целях настоящего Положения под гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий, понимаются граждане, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 ЖК РФ для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.4. Молодой гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать с членами семьи, на которых рассчитана социальная выплата:

- а) на приобретение готового жилого помещения (одного или нескольких) в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания;
- б) на строительство индивидуального жилого дома или пристройку жилого помещения к имеющемуся жилому дому (далее - строительство жилого дома) в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;
- в) на приобретение жилого помещения (одного или нескольких) путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания;
- г) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

В случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство

(приобретение) жилья размер социальных выплат ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом (займом), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам на основании справки кредитной организации.

2.5. Право молодого гражданина с членами его семьи на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством, которое не является ценной бумагой (далее – свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты оформления, указанной в свидетельстве.

Оформление свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется комитетом по строительству Ленинградской области.

Вручение свидетельства получателю социальной выплаты производит администрация МО Бережковское сельское поселение.

2.6. Построенное (приобретенное) получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть пригодным для постоянного проживания граждан, при этом общая площадь жилого помещения в расчете на одного члена семьи не должна быть меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится (приобретается) жилое помещение.

Строящееся (приобретаемое) жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

2.7. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв.метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв.метра - на семью из двух человек и по 18 кв.метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей три и более человек), и средней рыночной стоимости 1 кв.метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты по выбранному для строительства (приобретения) жилья муниципальному образованию на территории Ленинградской области, утвержденной органом местного самоуправления, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по Ленинградской области, определяемой на квартал года оформления свидетельства федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

2.8. Доля социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного и местного бюджетов Ленинградской области, не превышает 70 процентов от расчетной стоимости жилья.

Минимальная доля социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного бюджета Ленинградской области, составляет при отсутствии в семье детей 30 процентов от расчетной стоимости жилья и при наличии в семье детей – 35 процентов от расчетной стоимости жилья.

2.9. Доля средств, выделяемых за счет средств бюджета МО Бережковское сельское поселение на софинансирование предоставления молодым гражданам и членам их семей социальной выплаты составляет 1 % от расчетной стоимости жилья в расчете на одного гражданина, одну молодую семью.

2.10. Размер средств, выделяемых молодым гражданам и членам их семей за счет средств организаций (за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы) в виде дополнительной денежной выплаты, устанавливается организациями, принявшими такие решения.

В качестве дополнительной поддержки организации вправе предоставить молодым семьям объекты незавершенного жилищного строительства, находящиеся в их собственности и свободные от обременений.

2.11. Доля собственных (в том числе заемных) средств, привлекаемых молодыми гражданами и членами их семей, должна быть достаточной для оплаты фактической стоимости жилья в части, превышающей суммарный размер предоставляемых социальных выплат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств бюджета МО Бережковское сельское поселение и средств организаций.

Молодые граждане и члены их семей вправе использовать в качестве своей доли в софинансировании жилые объекты, а также объекты незавершенного жилищного строительства, находящиеся в их собственности и свободные от обременений.

2.12. Для подтверждения возможностей молодого гражданина и членов его семьи оплатить расчетную стоимость жилья в части, превышающей суммарный размер предоставляемых социальных выплат, используются:

выписки по счетам в банках, копии сберегательных книжек;

документ, выданный кредитором, о намерении предоставить кредит или заем с указанием назначения, вида и суммы жилищного кредита (займа);

документы, позволяющие оценить приблизительную рыночную стоимость жилья, средства от продажи которого могут быть использованы в оплате стоимости строящегося (приобретаемого) жилья (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (технический и (или) кадастровый паспорт жилого помещения);

документ, подтверждающий наличие средств материнского (семейного) капитала;

собственноручная расписка совершеннолетних молодого гражданина и членов семьи молодого гражданина о наличии собственных средств, оформленная в порядке, установленном законодательством.

2.13. Определение размера социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного и местного бюджетов Ленинградской области, производится комитетом по строительству Ленинградской области в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.14. Молодые граждане и члены их семей, имеющие право на получение социальной выплаты в случае, если соблюдаются условия, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, и изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты в рамках реализации Подпрограммы, представляют в местную администрацию по месту постоянного жительства заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет суммарного размера предоставляемых социальных выплат

за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств местного бюджета и средств организации;

г) копий документов, подтверждающих признание молодого гражданина и членов его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий;

д) копий решения организации (за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы) о выделении средств организации на предоставление дополнительной денежной выплаты или предоставлении объекта незавершенного жилищного строительства, находящегося в собственности и свободного от обременений (в случае участия организации в предоставлении поддержки);

е) выписок из домово́й книги (справок) о регистрации постоянного места жительства или копии финансового лицевого счета;

ж) копий трудовых книжек (для работающих).

Представить в администрацию МО Бережковское сельское поселение указанные в настоящем пункте документы имеют право молодые граждане и члены их семей, принятые администрацией в число участников жилищных мероприятий федеральных и иных областных программ, но не получившие социальную выплату.

2.15. Копии документов, представляемых в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Положения, должны быть заверены в установленном порядке.

2.16. Администрация МО Бережковское сельское поселение проверяет правильность оформления, достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, и в 10-дневный срок с даты их представления принимают своим правовым актом решение о признании либо об отказе в признании молодого гражданина (с членами его семьи) соответствующим условиям участия в мероприятии Подпрограммы. О принятом решении молодой гражданин уведомляется письменно в 5-дневный срок. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, местные администрации возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

Основаниями для отказа в признании молодого гражданина и членов его семьи соответствующим условиям участия в мероприятии Подпрограммы являются:

а) несоответствие требованиям, указанным в настоящем Положении;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в п.2.14 настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной (муниципальной) поддержки на эти цели с участием средств областного бюджета Ленинградской области или местного бюджета.

Повторное обращение заявителя допускается после устранения причин возврата документов.

Документы принимаются администрацией МО Бережковское сельское поселение до 31 августа года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия Подпрограммы.

2.17. Администрация МО Бережковское сельское поселение на основании принятых решений формирует список молодых граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и направляет их в комитет по строительству Ленинградской области с приложением:

а) подпрограммы, предусматривающей мероприятия по улучшению жилищных условий молодежи, аналогичные мероприятиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Положения,

б) обязательства администрации МО Бережковское сельское поселение по софинансированию предоставления участникам Подпрограммы социальной выплаты на улучшение жилищных условий, с указанием доли софинансирования в расчете на одного участника подпрограммы,

в) документа, подтверждающего отсутствие нецелевого использования субвенций и субсидий, получаемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

г) копий документов, указанных в п.2.14 настоящего Положения.

Список формируется в следующем порядке:

в первую группу входят молодые граждане с членами их семей, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года; во вторую группу – молодые граждане с членами их семей, имеющие в составе семьи детей-инвалидов или детей, страдающих тяжелой формой хронического заболевания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года; в третью группу – остальные молодые граждане с членами их семей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, из них: молодые граждане и члены их семей, намеренные использовать социальные выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья; остальные молодые граждане (молодые семьи).

Документы в комитет по строительству Ленинградской области предоставляются до 1 октября года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия Подпрограммы.

2.18. Комитет по строительству Ленинградской области проводит конкурсный отбор муниципальных образований для участия в мероприятии Подпрограммы на основании документов, представленных в соответствии с п.2.17. Порядок конкурсного отбора осуществляется в рамках подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области».

2.19. Комитет по строительству Ленинградской области на основании конкурсного отбора и по результатам рассмотрения представленных списков формирует и утверждает сводный список молодых граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с помощью социальных выплат в планируемом году. Сводный список утверждается комитетом по строительству Ленинградской области по результатам его рассмотрения комиссией по реализации жилищных программ в Ленинградской области.

2.20. Комитет по строительству Ленинградской области по результатам конкурсного отбора формирует предварительный список претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году.

Комитет по строительству Ленинградской области запрашивает документы, представленные администрацией МО Бережковское сельское поселение молодыми гражданами и членами их семей, вошедшими в список претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальных выплат, согласно п.2.14, а также:

- а) заявление о принятии решения по использованию жилых помещений, имеющих в собственности семьи молодого гражданина;
- б) копию свидетельства о постановке молодого гражданина на учет в налоговом органе;
- в) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на молодого гражданина и членов его семьи;
- г) справки, выданные государственным учреждением "Ленинградское областное управление инвентаризации и оценки недвижимости" на молодого гражданина и членов его семьи.

При строительстве или достраивании индивидуального жилого дома молодой гражданин дополнительно представляет копии следующих документов:

- а) разрешительные документы на земельный участок для строительства индивидуального жилого дома;
- б) архитектурно-строительный проект и смету расходов на строительство индивидуального жилого дома, согласованные в установленном порядке;
- в) акты выполненных работ и документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома, оформленные в установленном порядке.

Список формируется на основании сводного списка с учетом размера средств, предусматриваемых в местном бюджете на соответствующий год для финансирования предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей.

2.21. Администрация МО Бережковское сельское поселение в 10-дневный срок с даты получения предварительных контрольных цифр, определенных в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Положения, утверждает список претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году.

Администрация МО Бережковское сельское поселение несет ответственность за правомерность включения молодых граждан и членов их семей в указанный список.

Сформированные списки претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году и копии правовых актов об их утверждении администрация МО Иссадское сельское поселение представляет в комитет по строительству Ленинградской области в трехдневный срок с даты утверждения списка.

2.22. Комитет по строительству Ленинградской области утверждает список претендентов на получение социальных выплат, а также уведомляет администрацию МО Бережковское сельское поселение о принятом решении для доведения до молодых граждан информации о включении их в указанный список.

Распределение средств областного бюджета Ленинградской области утверждается правовым актом Правительства Ленинградской области.

2.23. Для получения свидетельства претендент на получение социальной выплаты в 10-дневный срок с даты получения уведомления представляет в администрацию МО Бережковское сельское поселение заявление о выдаче свидетельства в произвольной форме.

2.24. Комитет по строительству Ленинградской области на основании представленных документов заключает с администрацией МО Бережковское сельское поселение соглашение о взаимодействии по обеспечению предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей из утвержденного списка претендентов на получение социальных выплат, выполняет в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения расчет размера социальной выплаты на дату оформления свидетельства, оформляет и передает в администрацию МО Иссадское сельское поселение свидетельства для вручения их получателям социальных выплат. Срок выдачи свидетельств составляет 20 дней с даты оформления.

Соглашением между комитетом по строительству Ленинградской области и администрацией МО Бережковское сельское поселение определяется перечисление муниципальному образованию средств областного бюджета Ленинградской области на цели предоставления социальных выплат, предусматривается обязанность администрации о выделении необходимых средств софинансирования социальной выплаты из местного бюджета, а также ответственность за нецелевое использование средств.

2.25. Администрация МО Бережковское сельское поселение в 10-дневный срок с даты получения оформленных свидетельств письменно уведомляет получателя социальной выплаты о необходимости получения свидетельства, о порядке, условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, заключает с ним соглашение о целевом использовании средств социальной выплаты.

Если в течение 10-ти рабочих дней с даты получения письменного уведомления получатель социальной выплаты (или его законный представитель) не явился за получением свидетельства, право на оформление и вручение свидетельства переходит в порядке очередности к другим участникам мероприятия Подпрограммы из ранее утвержденных списков.

2.26. В случае выявления нарушения условий настоящего Положения, допущенного молодым гражданином и (или) членами его семьи, выданное свидетельство аннулируется.

2.27. При возникновении у молодого гражданина и членов его семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодой гражданин представляет в администрацию МО Бережковское сельское поселение заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам

относятся: утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодому гражданину представить свидетельство в банк в установленный срок.

В случае рождения (усыновления) в семье получателя социальной выплаты одного и более детей может быть предоставлена дополнительная социальная выплата в соответствии с Положением, приведенным в приложении 4 к Подпрограмме.

В случае изменения численного состава семьи молодого гражданина по иным основаниям (в том числе в случае смерти молодого гражданина) комитет по строительству Ленинградской области в течение 10 дней с даты получения от администрации МО Бережковское сельское поселение заявления вносит заявление на рассмотрение специальной комиссии по реализации жилищных программ в Ленинградской области и по результатам ее положительного решения утверждает изменения в сводный список и список претендентов на получение социальной выплаты, оформляет новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, рассчитанный на дату оформления нового свидетельства.

Для замены свидетельства в связи со смертью молодого гражданина в администрацию представляется совместное заявление членов семьи молодого гражданина, которые указаны в свидетельстве, подлежащем замене.

В новом свидетельстве делается отметка с указанием номера и даты оформления замененного свидетельства. Замененное свидетельство, если оно не утрачено, возвращается в Комитет по строительству Ленинградской области.

2.28. В случае если претенденты на получение социальной выплаты в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой, комитет по строительству Ленинградской области с учетом пункта 2.22 настоящего Положения вносит изменения в утвержденные списки претендентов на получение социальной выплаты, а также подготавливает проект правового акта Правительства Ленинградской области об изменениях в распределении средств областного бюджета Ленинградской области между муниципальными образованиями на цели предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей - участникам мероприятия Программы.

2.29. Комитет по строительству Ленинградской области заключает с кредитными организациями, отобранными для участия в Подпрограмме, соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты (перечисляемой местной администрацией) на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.30. Получатель социальной выплаты представляет свидетельство в кредитную организацию (далее – банк) для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

Свидетельство, представленное в банк по истечении указанного в нем срока, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность получателя социальной выплаты, а также своевременность представления свидетельства в банк и заключает с получателем социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета, получателю социальной выплаты не возвращается.

2.31. Для получения средств из областного бюджета Ленинградской области в виде субсидий администрация МО Бережковское сельское поселение представляет в комитет по строительству Ленинградской области заявку на перечисление субсидии местному бюджету для предоставления социальной выплаты молодым гражданам и членам их семей - участникам мероприятия Подпрограммы, вошедшим в список претендентов на ее получение в текущем году.

2.32. Комитет по строительству Ленинградской области формирует распорядительную заявку на расход и представляет ее в комитет финансов Ленинградской области для перечисления средств.

2.33. Комитет финансов Ленинградской области перечисляет денежные средства в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органов, исполняющих бюджеты муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований.

Если высвободившаяся сумма средств меньше, чем требуемый по расчету размер социальной выплаты, выделение недостающих средств для предоставления социальной выплаты производится за счет средств местного бюджета и (или) в результате перераспределения между муниципальными образованиями средств областного бюджета Ленинградской области правовым актом Правительства Ленинградской области.

2.34. Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета ее получателей осуществляет администрация МО Бережковское сельское поселение с обязательной проверкой указанных в пунктах 2.35-2.37 настоящего Положения договоров до представления их в банк на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и условиям использования социальных выплат в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

2.35. В случае использования социальной выплаты на приобретение готового жилья или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома, для строительства индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на приобретение жилья или участие в долевом строительстве многоквартирного дома или строительство индивидуального жилого дома, распорядитель счета (участник Подпрограммы) представляет в банк:

- договор банковского счета;

- договор купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) и свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилье (в случае покупки готового жилья) или договор с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья и (или) на оказание услуг указанной организацией;

- договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, оформленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" и документы, подтверждающие наличие готовности дома не менее 70 процентов (в случае участия в долевом строительстве многоквартирного дома);

- договор строительного подряда либо договор купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома);

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты строительства (приобретения) жилого помещения (индивидуального жилого дома) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- кредитный договор (договор займа) при наличии кредитных (заемных) средств в оплате жилья.

2.36. В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья (путем покупки или участия в долевом строительстве многоквартирного дома) или строительство индивидуального жилого дома в банк представляется свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы, подтверждающие расходы по его строительству), а также справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

2.37. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом жилищного накопительного кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение

переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано семье молодого гражданина;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

2.38. Банк и администрация МО Бережковское сельское поселение во взаимодействии с комитетом по строительству Ленинградской области при получении банком документов, указанных в пунктах 2.35 – 2.37 настоящего Положения, осуществляет для оплаты действия, установленные пунктами 2.39 и 2.40 и двусторонними договорами (соглашениями) между банком и комитетом по строительству Ленинградской области, между администрацией МО Бережковское сельское поселение и уполномоченным органом.

2.39. Банк в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 2.35 – 2.37 настоящего Положения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии указанных документов либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов распорядителю счета в течение пяти рабочих дней с даты получения указанных документов вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы представленных документов хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии представленных документов для перечисления средств социальной выплаты направляет в администрацию МО Бережковское сельское поселение заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

2.40. Администрация МО Бережковского сельского поселения в течение пяти рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление

указанных средств не производится, о чем местная администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

2.41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен:

а) если до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, указанные в пунктах 2.35 – 2.37 настоящего Положения, но оплата не произведена;

б) если в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком документов для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.39 настоящего Положения.

2.42. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится банком:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение или уполномоченной организации, оказавшей услугу по приобретению в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство индивидуального жилого дома для семьи гражданина-получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленному в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами, осуществляемого получателем социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) на предоставление гражданину жилищного кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья.

2.43. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.42 настоящего Положения, банк направляет в Комитет по строительству Ленинградской области, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате и представляет информацию о размере использованных дополнительных социальных выплат, предоставленных организациями.

Свидетельство подлежит хранению комитетом по строительству Ленинградской области в течение 5 лет.

2.44. Администрация МО Бережковское сельское поселение ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Комитет по строительству Ленинградской области отчет об использовании средств бюджетов всех уровней и внебюджетных средств, выделенных на предоставление социальной выплаты молодым гражданам (молодым семьям) в рамках реализации Подпрограммы.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении социальных выплат гражданам по подпрограмме «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования на территории муниципального образования Бережковское сельское поселение».

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке

жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства осуществляется на основании решения о включении молодой семьи в список участников подпрограммы осуществляется администрацией МО Бережковское сельское поселение в соответствии с выпиской из утвержденного Правительством Ленинградской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Бланки свидетельств передаются в администрацию МО Бережковское сельское поселение в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилых помещениях;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (не менее 50 % от расчетной стоимости жилого помещения – п.3 Приказа Комитета по строительству Ленинградской области №6 от 18.02.2016 года).

7. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер

предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Положения и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10(1). В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Положения и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле: $СтЖ = Н \times РЖ$, где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 11](#) настоящего Положения;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 12](#) настоящего положения.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а" - "д" пункта 2](#) настоящего Положения молодая семья подает в администрацию МО Бережковское сельское поселение следующие документы:

- а) заявление на участие в программе;
- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- д) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения жилья) (50 %), не обеспеченной за счет суммарного размера предоставляемых социальных выплат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств местного бюджета и средств организации (заявление – пишется на месте, сертификат на материнский капитал – если имеется, справка из Банка и т.д.).

15(1). Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящего Положения молодая семья подает в администрацию МО Бережковское сельское поселение следующие документы:

- а) заявление на участие в программе;
- б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);
- д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Положения на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в [подпункте "д"](#) настоящего пункта;
- ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 15](#) либо [15\(1\)](#), [27](#) и [28](#) настоящего Положения, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Администрация МО Бережковское сельское поселение организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктом 15](#) либо [15\(1\)](#) настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих

документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#) настоящего Положения;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных [пунктом 15](#) либо [15\(1\)](#) настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Положения.

20. Администрация МО Бережковское сельское поселение до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в комитет по строительству Ленинградской области.

21. Порядок формирования списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определены Постановлением Правительства Ленинградской области от 27 ноября 2013 года № 407 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем на территории Ленинградской области»:

в первую группу входят молодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года; во вторую группу – молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года.

22. Комитет по строительству Ленинградской области на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по [форме](#), утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

23. Комитет по строительству Ленинградской области в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

24. Администрация МО Бережковское сельское поселение доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Администрация МО Бережковское сельское поселение в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

26. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация МО Бережковское сельское поселение производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат,

27. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию МО Бережковское сельское поселение заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами "а" - "д" пункта 2](#) настоящего Правил - документы, предусмотренные [подпунктами "б" - "д" пункта 15](#) настоящего Положения;

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящего Положения- документы, предусмотренные [подпунктами "б" - "д", "ж" и "з" пункта 15\(1\)](#) настоящего Положения;

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация МО Бережковское сельское поселение организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в

представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям [пункта 32](#) настоящего Положения.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 28](#) настоящего Положения, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного

расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Ленинградской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников

подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

35. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

35(1). В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 33 - 35\(1\)](#) и [37](#) настоящего Положения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

39. Администрация МО Бережковское сельское поселение в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление

указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

40. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 33](#) настоящего Положения.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

43. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Положением, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

